



**PENGADILAN TATA USAHA NEGARA SERANG**

# **LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN 2023**



**Jalan Syech Nawawi Albantani No. 3 Km. 5 Kota Serang - Banten**

## KATA PENGANTAR



Pertama-tama perkenankanlah kami memanjatkan Puji dan Syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Tahun 2023.

Penyusunan Laporan ini didasarkan pada Surat Plt. Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor: 4108/SEK/OT1.6/12/2023 tanggal 19 Desember 2023 Perihal Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2023, yang pada intinya berisi Program Kerja dan Kegiatan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dalam kurun waktu satu tahun.

Dengan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2023 ini diharapkan mampu merepresentasikan wajah birokrasi Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menjadi birokrasi bersih dan melayani sebagaimana harapan masyarakat. Dengan kata lain, ini adalah merupakan pekerjaan besar bagi jajaran Peradilan Tata Usaha Negara untuk secara konsisten terus menegakkan dan meningkatkan komitmen disertai produktivitas kinerja yang optimal dalam pelaksanaan tugas dan peran yang telah ditetapkan.

Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Tahun 2023 ini merupakan laporan atas pelaksanaan kegiatan kinerja Pengadilan Tata Usaha Negara Serang selama kurun waktu 2023 yang semata-mata Kami tunjukkan kepada masyarakat pencari keadilan, bahwa Pengadilan Tata Usaha Negara Serang mempunyai komitmen dan tekad yang kuat untuk melaksanakan kinerja organisasi yang berorientasi pada hasil yang optimal, baik berupa *output* maupun *outcome* dan juga sebagai bentuk dari pengejawantahan prinsip transparansi dan akuntabilitas yang merupakan pilar penting dalam pelaksanaan reformasi birokrasi dalam mewujudkan visi Pengadilan Tata Usaha Negara Serang yang sudah ditetapkan yaitu: *“Terwujudnya Pengadilan Tata Usaha Negara Serang yang Agung”*

Kami menyadari bahwa Laporan ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu kami menerima dan menghargai kritik dan saran konstruktif guna menyempurnakan Laporan Kegiatan di masa yang akan datang.

Serang, 19 Januari 2024

K E T U A,



**KUSMAN, S.IP., S.H., M.Hum.**  
NIP. 197005151991031012

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....		ii
Daftar Isi .....		iii
Daftar Tabel .....		v
Daftar Gambar .....		vi
<b>BAB I</b>	<b>PENDAHULUAN</b>	
	A. Kebijakan Umum Peradilan .....	1
	B. Visi dan Misi .....	2
	C. Rencana Strategis .....	3
<b>BAB II</b>	<b>KEADAAN PERKARA</b>	
	<b>A. Keadaan Perkara Di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang</b>	
	1. Keadaan Perkara Tingkat Pertama .....	6
	2. Keadaan Perkara Tingkat Banding .....	6
	3. Keadaan Perkara Tingkat Kasasi .....	6
	4. Keadaan Perkara Tingkat Peninjauan Kembali .....	6
	<b>B. Penyelesaian Perkara</b>	
	1. Jumlah Sisa Perkara yang Diputus .....	21
	2. Jumlah Perkara yang Diputus Tepat Waktu .....	24
	3. Jumlah Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding ..	24
	4. Jumlah Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Kasasi .....	24
	5. Jumlah Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Peninjauan Kembali (PK) .....	24
	<b>C. Akreditasi Penjaminan Mutu (Sertifikasi ISO Pengadilan)</b>	
	1. Pos Bantuan Hukum .....	24
	2. Prodeo .....	26
<b>BAB III</b>	<b>SUMBER DAYA MANUSIA</b>	
	A. Komposisi SDM Berdasarkan Kepangkatan/Golongan/Pendidikan	29
	B. Mutasi .....	30
	C. Promosi .....	30
	D. Pensiun.....	31
	E. Diklat (SDM Teknis/ Non Teknis yang telah mengikuti Diklat .....	32
<b>BAB IV</b>	<b>PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA DAN TEKNOLOGI INFORMASI</b>	
	A. Pengelolaan Keuangan .....	45
	B. Pengelolaan Sarana dan Prasarana .....	50
	C. Pengelolaan Teknologi Informasi.....	55

**BAB V PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK**

A. Pelayanan Terpadu Satu Pintu .....	60
B. Inovasi Pelayanan Publik .....	64
C. Capaian Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Dalam Layanan Publik.....	71
C.1. Akreditasi Penjaminan Mutu .....	71
C.2. Pembangunan Zona Integritas .....	72
C.3. Penganugerahan Sebagai Badan Publik Informatif .....	73
C.4. Apresiasi Atas Partisipasi Dalam Mendukung Digitalisasi Informasi Perkara .....	75
C.5. Peringkat 1 Terbaik Pengadilan Tingkat Pertama Dalam Penerapan Keterbukaan Informasi Publik Pada Website .....	76
C.6. Sertifikasi Penerapan Sistem Manajemen Anti Penyuapan .....	76
C.7. Peringkat I Terbaik Dalam Pelaksanaan Eksekusi Kategori Pengadilan Tata Usaha Negara Dengan Beban Perkara 51 – 100 .....	89
C.8. Peringkat 3 Terbaik Dalam Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Kategori Pengadilan Tata Usaha Negara Dengan Beban Perkara 51 – 100 .....	89
C.9. Peringkat 10 Terbaik Dalam Pelaksanaan Peradilan Elektronik Kategori Pengadilan Tata Usaha Negara Dengan Beban Perkara 51 – 100 .....	89
D. Peningkatan Prasarana dan Sarana Publik Bagi Penyandang Disabilitas .....	90

**BAB VI PENGAWASAN**

A. Internal .....	97
B. Evaluasi .....	99

**BAB VI PENUTUP**

A. Kesimpulan .....	100
B. Rekomendasi .....	101

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1. Keadaan Perkara Tingkat Pertama .....	7
Tabel 2.2. Keadaan Perkara Tingkat Banding .....	14
Tabel 2.3. Keadaan Perkara Tingkat Kasasi .....	17
Tabel 2.4. Keadaan Perkara Tingkat Peninjauan Kembali .....	19
Tabel 2.5. Jumlah Sisa Perkara Yang Diputus Tahun 2023 .....	21
Tabel 2.6. Penyelesaian Perkara Tahun 2023 .....	22
Tabel 2.7. Jumlah Layanan Posbakum Tahun 2023 .....	23
Tabel 2.8. Realisasi Pelaksanaan Anggaran Posbakum 2023 .....	24
Tabel 2.9. Matrik Usulan Revisi RO Pembebasan Biaya Perkara Prodeo 2023 .....	26
Tabel 3.1. Komposisi SDM Pengadilan TUN Serang .....	29
Tabel 3.2. Rekapitulasi Mutasi Hakim dan Pegawai PTUN Serang .....	30
Tabel 3.3. Rekapitulasi Promosi Hakim dan Pegawai PTUN Serang .....	30
Tabel 3.4. Rekapitulasi Pensiun Hakim dan Pegawai PTUN Serang .....	31
Tabel 3.5. Monitoring Diklat/Bimtek Hakim dan Pegawai PTUN Serang .....	33
Tabel 4.1. Kinerja Realisasi Anggaran dalam <i>Year on Year</i> .....	46
Tabel 4.2. Realisasi Belanja Pegawai .....	47
Tabel 4.3. Realisasi Belanja Barang Operasional .....	47
Tabel 4.4. Realisasi Belanja Modal .....	48
Tabel 4.5. Realisasi Belanja Barang Operasional Kepaniteraan .....	49
Tabel 4.6. Matrik Target IKPA pada Renstra 2020-2024 PTUN Serang .....	49
Tabel 4.7. Keadaan Sarana dan Prasarana Tanah dan Gedung .....	50
Tabel 4.8. Keadaan Sarana dan Prasarana Rumah Negara .....	50
Tabel 4.9. Keadaan Sarana dan Prasarana Kendaraan Dinas Roda 2 .....	51
Tabel 4.10. Keadaan Sarana dan Prasarana Kendaraan Dinas Roda 4 .....	51
Tabel 4.11. Kegiatan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan .....	51
Tabel 4.12. Penambahan/Hibah Sarana dan Prasarana Gedung.....	52
Tabel 4.13. Kegiatan Penghapusan Sarana dan Prasarana Gedung .....	53
Tabel 4.14. Keadaan Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung .....	53
Tabel 4.15. Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung .....	54
Tabel 4.16. Kegiatan Penghapusan Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung .....	54
Tabel 4.17. Keadaan Perangkat Teknologi Informasi .....	55
Tabel 4.18. Jumlah Perkara Terdaftar Melalui E-Court .....	57
Tabel 4.19. Alamat SIPP Web Pengadilan Tata Usaha Negara Serang .....	58
Tabel 5.1. Jumlah Permohonan Layanan PTSP Tahun 2023 .....	61
Tabel 6.1. Daftar Nama Hakim Pengawas Bidang Tahun 2023 .....	98

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Grafik Penyerapan Anggaran posbakum T.A. 2023.....	25
Gambar 2.2. Gafik Penyerapan Anggaran Prodeo T.A. 2023.....	27
Gambar 4.1. Grafik Realisasi Belanja Pegawai .....	47
Gambar 4.2. Grafik Realisasi Belanja Barang .....	48
Gambar 4.3. Grafik Realisasi Belanja Modal.....	49
Gambar 4.4. Server Pengadilan Tata Usaha Negara Serang .....	55
Gambar 4.5. E-Court Corner .....	56
Gambar 4.6. Mesin Informasi E-Court .....	56
Gambar 4.7. Tampak Muka Aplikasi SIPP PTUN Serang .....	58
Gambar 4.8. Aplikasi Monitoring Implementasi SIPP PTUN Serang .....	58
Gambar 5.1. Meja PTSP Pengadilan Tata Usaha Negara Serang .....	60
Gambar 5.2 Mesin Nomor Antrian Pengunjung .....	61
Gambar 5.3. Tampak Muka Aplikasi PTSP Online .....	61
Gambar 5.4. Layanan Voice Call PTSP Online .....	63
Gambar 5.5. Layanan Video Call PTSP Online.....	63
Gambar 5.6. Layanan Online Chat PTSP Online .....	64
Gambar 5.7. Aplikasi Asisten Digital Jawara .....	65
Gambar 5.8. Aplikasi Inovasi Akses Layanan Touchless .....	65
Gambar 5.9. Tampak Muka Aplikasi (SIMKARA) .....	66
Gambar 5.10. Tampak Muka Aplikasi (EMPATI).....	67
Gambar 5.11. Tampak Muka Aplikasi (SIMISTI) .....	67
Gambar 5.12. Modul User Aplikasi (SIDAPAT) .....	68
Gambar 5.13. Menu Login Aplikasi (SIMARJAN) .....	68
Gambar 5.14. Tampak Aplikasi PTSP Online (SEMPURNA) .....	69
Gambar 5.15. Tampak Muka Aplikasi Tata Persuratan PTUN Serang .....	69
Gambar 5.16. Maklumat Pelayanan Pada Aplikasi PPID PTUN Serang.....	70
Gambar 5.17. Gambar Aplikasi e-BASKARATUN .....	
Gambar 5.18. Sertifikat Akreditasi Penjaminan Mutu “A” Excellent .....	71
Gambar 5.19. Sertifikat Zona Integritasi (WBBM).....	72
Gambar 5.20. Sertifikat Penganugerahan Sebagai Badan Publik Informatif.....	74

Gambar 5.21. Piagam Penghargaan Apresiasi atas Partisipasi Mendukung Digitalisasi Informasi Perkara dari Kementerian Keuangan .....	75
Gambar 5.22. Sertifikat Penghargaan Peringkat Terbaik Ke I Pengadilan Tingkat Pertama Penilaian Website Oleh Ditjen Badilmiltun .....	76
Gambar 5.23. Sertifikat Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) .....	89
Gambar 5.24. Piagam Anugerah Mahkamah Agung Untuk Peringat 10 Terbaik Dalam Pelaksanaan Peradilan Elektronik Kategori Pengadilan Tata Usaha Negara Dengan Beban Perkara 51-100 .....	90
Gambar 5.25 Toilet Khusus Penyandang Disabilitas .....	92
Gambar 5.26. Tactile Stainless Pamandu bagi Penyandang Disabilitas .....	92
Gambar 5.27. Ubin Pemandu ( <i>guiding block</i> ) dan handraill ramp Penyandang Disabilitas .....	93
Gambar 5.28. Tanda Parkir Penyandang Disabilitas .....	93
Gambar 5.29. Tombol Panik ( <i>panic button</i> ) Pada Toilet Penyandang Disabilitas .....	94
Gambar 5.30. Tempat Penyimpan Peralatan Disabilitas ( <i>Disability Toolkit</i> ) .....	94
Gambar 5.31. Kursi/Ruang Tunggu Penyandang Disabilitas .....	95
Gambar 5.32. Rambu/Tanda Prioritas bagi Penyandang Disabilitas .....	95
Gambar 5.33. Ruang Kesehatan dan Ruang Laktasi .....	96

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Kebijakan Umum Peradilan

Laporan adalah sebuah produk informasi yang sangat penting karena berkaitan dengan kondisi badan publik, keandalan dari informasi yang terkandung sangatlah dibutuhkan bagi pihak yang mempunyai kepentingan terhadap badan publik. Oleh karenanya badan publik diharapkan lebih transparan dalam mengungkapkan informasi mengenai *corporate governance*, sehingga dapat membantu dalam pengambilan keputusan oleh Stakeholder karena pengungkapan sebagai salah satu aspek *good governance* diharapkan dapat menjadi dasar untuk melihat baik tidaknya kinerja satu badan publik.

Pengungkapan informasi secara terbuka mengenai satuan kerja sangatlah penting bagi badan publik. Hal ini dilakukan sebagai wujud transparansi dan akuntabilitas manajemen badan publik kepada stakeholder. Keterbukaan informasi dari satu badan publik dapat digunakan sebagai wujud transparansi dan akuntabilitas manajemen badan publik kepada stakeholder. Keterbukaan informasi dari badan publik dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan bagi stakeholder dalam pengambilan kebijakan.

Secara umum kebijakan yang dilakukan oleh Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dalam melaksanakan seluruh kegiatan yang berkaitan dengan kepentingan Tugas Pokok dan Fungsi Peradilan Tingkat Pertama, kegiatan yang bersifat administratif, keuangan dan organisasi mengacu pada Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor: 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan.

Lembaga Mahkamah Agung RI sebagai salah satu institusi negara/kepemerintahan sesuai dengan Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat Nomor: XI/MPR/1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun

1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, berkewajiban untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas, fungsi dan peranannya dalam pengelolaan sumber daya, dan sumber dana serta kewenangan yang ada yang dipercayakan kepada publik dan Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI No.143/KMA/SK/VIII/2007 tentang Pemberlakuan Buku I pada bagian ketiga (Prosedur Penyampaian Laporan Pelaksanaan Kegiatan) Untuk itulah Pengadilan Tata Usaha Negara Serang membuat Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2023.

## **B. Visi dan Misi Pengadilan Tata Usaha Negara Serang**

Sebagaimana halnya Mahkamah Agung Republik Indonesia yang merupakan lembaga peradilan tertinggi dan Pengadilan Tata Usaha Negara dalam struktur organisasi berada di bawah naungan Mahkamah Agung RI, maka Pengadilan Tata Usaha Negara Serang memiliki Visi dan Misi yang sama dengan organisasi induknya, yaitu:

### ***“TERWUJUDNYA PENGADILAN TATA USAHA NEGARA SERANG YANG AGUNG”***

**Misi** : Misi Pengadilan Tata Usaha Negara Serang untuk memperjelas upaya pencapaian keberhasilan visi tersebut, telah dirumuskan 4 misi sebagai fokus program kerjanya:

1. Menjaga kemandirian Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.
2. Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan.
3. Meningkatkan Kualitas kepemimpinan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.

### C. Rencana Strategis

Rencana Strategis (Renstra) Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Tahun 2020-2024 ini diarahkan untuk merespon berbagai tantangan dan peluang sesuai dengan tuntutan perubahan lingkungan strategis, baik yang bersifat internal maupun yang bersifat eksternal.

Perencanaan strategis dapat diartikan sebagai suatu pengarahan serta pemikiran untuk mencapai Visi dan Misi Pengadilan Tata Usaha Negara Serang. Rencana Strategis Pengadilan Tata Usaha Negara Serang mengacu pada Rencana Strategis 2020 – 2024 Mahkamah Agung RI, dan setiap tahun telah dilakukan Reviu oleh Pengadilan Tata Usaha Negara Serang melalui kebijakan yang dibuat oleh unsur pimpinan (Ketua / Hakim / Panitera dan Sekretaris beserta jajarannya). Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah menyusun rencana strategis. Dalam melaksanakan Rencana Strategis tersebut Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah membuat langkah-langkah strategis.

Dalam mendukung kebijakan nasional untuk mencapai sasaran pembangunan di bidang hukum Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah menetapkan 6 (enam) arah kebijakan dan strategi yang selaras dengan RPJMN 2020 – 2024 Mahkamah Agung RI berdasarkan isu-isu strategis yang tertuang dalam kerangka regulasi Mahkamah Agung RI yang akan diterapkan pada lingkungan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang sebagai berikut:

1. Peningkatan Penyelesaian Perkara;
2. Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian Perkara;
3. Peningkatan aksesibilitas putusan hakim;
4. Peningkatan aksesibilitas masyarakat terhadap peradilan;
5. Peningkatan kepatuhan terhadap putusan Pengadilan;
6. Peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia;

Tujuan sasaran strategis tersebut merupakan arah dari Mahkamah Agung RI untuk mewujudkan visi dan misi yang telah ditetapkan. Untuk mewujudkan visi, misi dan sasaran strategis yang telah ditentukan perlu ditetapkan program dan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas untuk mewujudkan visi dan misi yang telah ditetapkan.

Adapun program dan kegiatan pokok Pengadilan Tata Usaha Negara Serang adalah sebagai berikut:

a. Program Dukungan Manajemen

Program dukungan manajemen Mahkamah Agung dibuat untuk mencapai sasaran strategis menciptakan sumber daya manusia yang berkualitas dan mencapai pengawasan yang berkualitas.

Kebijakan dan strategi yang dibuat Pengadilan Tata Usaha Negara Serang untuk mencapai strategi program dukungan manajemen adalah:

- 1) Optimalisasi layanan penerimaan dan penyelesaian Perkara Tata Usaha Negara dilakukan melalui peradilan elektronik;
- 2) Peningkatan kapasitas aparatur sipil Pengadilan Tata Usaha Negara Serang melalui diklat/diklat online;
- 3) Pengadaan sarana dan prasarana internal di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dengan indikator untuk menguurnya adalah berupa indeks responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan;
- 4) Penerapan sistem manajemen Perkara berbasis teknologi informasi dan penyesuaian renovasi gedung kantor;
- 5) Peningkatan kapasitas petugas Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) dalam memberikan pelayanan dengan menerapkan budaya kerja "3S" (Senyum, Sapa, Salam) dan lebih profesional.
- 6) Peningkatan rasa tanggung jawab aparatur di lingkungan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dengan membagi tema dan jadwal sebagai pengisi kegiatan Morning Spirit sebagai wadah dalam memupuk rasa percaya diri seluruh aparatur untuk tampil di muka umum.

b. Program Penegakan dan Pelayanan Hukum

Program penegakan dan pelayanan hukum dibuat untuk mencapai sasaran strategis sebagai berikut:

1) Peningkatan Penyelesaian Perkara

Sasaran ini dapat diukur dengan menggunakan indikator persentase Perkara yang diselesaikan tepat waktu

2) Peningkatan Efektifitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara

Sasaran ini diukur dengan menggunakan indikator persentase salinan putusan yang dikirimkan ke para pihak tepat waktu.

3) Peningkatan Aksesibilitas Putusan Hakim

Sasaran ini dapat diukur dengan menggunakan indikator persentase Perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding, Kasasi dan Peninjauan Kembali Peningkatan

4) Peningkatan Aksesibilitas Masyarakat terhadap Peradilan

Sasaran ini diukur dengan menggunakan indikator persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum.

5) Peningkatan Kepatuhan terhadap Putusan Pengadilan

Sasaran ini diukur dengan menggunakan indikator persentase putusan Perkara Tata Usaha Negara yang telah BHT dan ditindaklanjuti (eksekusi)

6) Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia

Sasaran ini diukur dengan menggunakan indikator persentase aparatur yang ditugaskan untuk mengikuti diklat.

Rencana strategis tersebut merupakan pemetaan masalah, diharapkan seluruh kegiatan pelaksanaan tugas teknis yudisial maupun non yudisial dapat dilakukan dengan baik serta dapat menjadi pedoman pelaksanaan tugas pokok dan fungsi (Tupoksi), sehingga hambatan-hambatan untuk mencapai tujuan dapat diminimalisir. Terlebih lagi dengan dibentuknya Hakim Pengawas Bidang (Hawasbid) dapat memperkuat pelaksanaan Visi dan Misi Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.

## **BAB II**

### **KEADAAN PERKARA**

#### **A. Keadaan Perkara di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang**

##### **1. Keadaan Perkara Tingkat Pertama**

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang pada tahun 2022 terdapat sisa 13 (tigabelas) perkara, pada tahun 2023, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang, menerima perkara masuk 56 (lima puluh enam) perkara, sehingga jumlah perkara tahun 2023 yang harus diselesaikan adalah 69 perkara. Dari jumlah 69 perkara, selama tahun 2023, perkara yang diputus 37 (tiga puluh tujuh) perkara, perkara yang didismissal 9 (sembilan) perkara, perkara perlawanan 0 (nol) perkara, perkara cabut 11 (sebelas) perkara, sehingga sisa perkara tahun 2023 ada 12 (dua belas) perkara.

##### **2. Keadaan Perkara Tingkat Banding**

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang pada tahun 2022 terdapat sisa perkara banding 20 (dua puluh ) Perkara, pada tahun 2023 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menerima perkara banding 13 (tiga belas) perkara, perkara banding yang dicabut 0 (Nol) perkara, perkara banding yang diputus 30 (tigapuluh) perkara dan sisa perkara banding tahun 2023 ada 3 (tiga) Perkara.

##### **3. Keadaan Perkara Tingkat Kasasi**

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang pada tahun 2022 terdapat sisa perkara kasasi 9 (sembilan) perkara dan 1 (satu) perkara tidak memenuhi syarat formal, pada tahun 2023 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menerima perkara kasasi masuk 21 (dua puluh satu) perkara, 2(dua) perkara tidak memenuhi syarat formal, sisa perkara kasasi tahun 2023 ada 3 (tiga) perkara tidak memenuhi syarat formal, putus 21 (dua puluh satu), sisa 9 (sembilan) perkara.

#### **4. Keadaan Perkara Tingkat Peninjauan Kembali**

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang pada tahun 2022 terdapat sisa perkara Peninjauan kembali sebanyak 12 (dua belas) perkara, pada tahun 2023, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menerima perkara peninjauan kembali, masuk 7 (tujuh) perkara, putus ada 17 (tujuh belas) perkara, 1 (satu) perkara tidak memenuhi syarat formal, sehingga sisa perkara peninjauan kembali tahun 2023 ada 1 (satu) perkara.

Tabel 2.1. Keadaan Perkara Tingkat Pertama

NO	NOMOR PERKARA	JENIS PERKARA	TANGGAL PENERIMAAN	TANGGAL PENETAPAN DISMISSAL	ACARA SINGKAT				ACARA BIASA / ACARA CEPAT				SISA AKHIR NOMOR PERKARA		KETERANGAN
					TANGGAL		TANGGAL		TANGGAL PENETAPAN MAJELIS HAKIM DAN PANITERA / PP	TANGGAL PEMERIKSAAN PERSIAPAN	TANGGAL DIMULAINYA SIDANG	PUTUSAN	BELUM DIBAGI	BELUM DIPUTUS	
					PERNERIMAAN PERLAWANAN	MAJELIS HAKIM DAN PANITERA / PP	DIMULAINYA SIDANG	PUTUSAN PERLAWANAN							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	55/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	5/9/2022	-	-	-	-	-	5/9/2022	13/9/2022	21/9/2022	12/1/2023	-	-	Diolak
2	62/G/2022/PTUN.SRG	Perijinan	30/9/2022	-	-	-	-	-	30/9/2022	11/10/2022	25/10/2022	12/1/2023	-	-	Dikabulkan
3	61/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	28/9/2022	-	-	-	-	-	24/G/2022	6/10/2022	3/11/2022	23/2/2023	-	-	Dikabulkan
4	65/G/2022/PTUN.SRG	Lain-lain	21/10/2022	-	-	-	-	-	21/10/2022	5/11/2022	15/11/2022	21/2/2023	-	-	Diolak
5	6/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	26/1/2023	2/2/2023	-	-	-	-	-	-	--	2/2/2023	-	-	Tidak dapat diterima
6	10/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	6/2/2023	-	-	-	-	-	-	-	20/2/2023	20/2/2023	-	-	Dicabut
7	12/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	20/2/2023	27/2/2023	-	-	-	-	-	-	-	27/2/2023	-	-	Tidak diterima
8	58/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	15/9/2022	-	-	-	-	-	15/9/2023	22/9/2022	1/11/2022	8/3/2023	-	-	Tidak diterima
9	63/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	6/10/2022	-	-	-	-	-	6/10/2022	13/10/22	3/11/2022	2/3/2023	-	-	Tidak diterima

10	64/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	17/10/2022	-	-	-	-	-	-	17/10/2022	25/11/2022	15/12/2022	1/3/2023	-	-	Tidak diterima
11	66/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	28/10/2022	-	-	-	-	-	-	28/10/2022	7/11/2022	5/12/2022	20/3/2023	-	-	Dikabulkan
12	67/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	31/10/2022	-	-	-	-	-	-	31/10/2022	8/11/2022	4/1/2023	27/3/2023	-	-	Tidak diterima
13	68/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	9/11/2022	-	-	-	-	-	-	9/11/2022	17/11/2022	14/12/2022	21/3/2023	-	-	Tidak diterima
14	69/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	10/11/2022	-	-	-	-	-	-	10/11/2022	-	21/1/2023	2/3/2023	-	-	Tidak diterima
15	4/G/PU/2023/PTUN.SRG	Pengadaan Tanah Untuk Kepentingan Umum	19/1/2023	-	-	-	-	-	-	19/1/2023	-	24/1/2023	2/3/2023	-	-	Ditolak
16	7/G/2023/PTUN.SRG	Kepegawai an	26/1/2023	-	-	-	-	-	-	26/1/2023	7/2/2023	14/3/2022	14/3/2023	-	-	Dicabut
17	11/G/2023/PTUN.SRG	Lain-lain	14/2/2023	2/3/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	2/3/2023	-	-	Tidak diterima
18	70/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	22/11/2022	-	-	-	-	-	-	23/11/2022	30/11/2022	21/12/2022	12/4/2023	-	-	Dikabulkan
19	71/G/2022/PTUN.SRG	Pertanahan	13/12/2022	-	-	-	-	-	-	13/12/2022	22/12/2022	19/1/2023	17/4/2023	-	-	Tidak diterima
20	15/G/2023/PTUN.SRG	Lain-lain	10/3/2023	-	-	-	-	-	-	10/3/2023	20/3/2023	26/4/2023	26/4/2023	-	-	Dicabut
21	5/G/2023/PTUN.SRG	Kepegawai an	24/1/2023	-	-	-	-	-	-	24/1/2023	1/2/2023	22/2/2023	31/5/2023	-	-	Tidak diterima
22	8/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	30/1/2023	-	-	-	-	-	-	30/1/2023	8/2/2023	22/2/2023	23/5/2023	-	-	Dicabut
23	19/G/2023/PTUN.SRG	Lain-lain	31/3/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11/5/2023	-	-	Dicabut

24	21/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	10/4/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10/5/2023	-	-	Dicabut
25	27/G/2023/PTUN.SRG	Lain-lain	18/4/2023	-	-	-	-	-	-	18/4/2023	25/4/2023	23/5/2023	23/5/2023	23/5/2023	-	-	Dicabut
26	2/G/TF/2023/PTUN.SRG	Tindakan Administrasi Pemerintah /Tindakan Faktual	16/1/2023	-	-	-	-	-	-	16/1/2023	24/1/2023	14/2/2023	12/6/2023	12/6/2023	-	-	Ditolak
27	3/G/TF/2023/PTUN.SRG	Tindakan Administrasi Pemerintah /Tindakan Faktual	17/1/2023	-	-	-	-	-	-	17/1/2023	24/1/2023	14/2/2023	12/6/2023	12/6/2023	-	-	Ditolak
28	9/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	31/1/2023	-	-	-	-	-	-	31/1/2023	7/2/2023	20/3/2023	28/6/2023	28/6/2023	-	-	Dikabulkan
29	14/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	14/3/2023	-	-	-	-	-	-	14/3/2023	9/3/2023	4/4/2023	26/6/2023	26/6/2023	-	-	Dikabulkan
30	18/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	29/3/2023	-	-	-	-	-	-	29/3/2023	6/4/2023	11/5/2023	26/6/2023	26/6/2023	-	-	Dikabulkan
31	34/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	5/6/2023	-	-	-	-	-	-	5/6/2023	13/6/2023	27/6/2023	27/6/2023	27/6/2023	-	-	Dicabut
32	20/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	4/4/2023	-	-	-	-	-	-	4/4/2023	12/4/2023	9/5/2023	6/7/2023	6/7/2023	-	-	Dikabulkan sebagian
33	13/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	28/2/2023	-	-	-	-	-	-	28/2/2023	8/3/2023	4/4/2023	28/8/2023	28/8/2023	-	-	Dikabulkan
34	16/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	17/3/2023	-	-	-	-	-	-	17/3/2023	24/3/2023	3/5/2023	3/8/2023	3/8/2023	-	-	Tidak diterima

35	17/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	17/3/2023	-	-	-	-	-	-	17/3/2023	24/3/2023	17/4/2023	1/8/2023	-	-	Tidak diterima
36	22/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	12/4/2023	-	-	-	-	-	-	12/4/2023	26/4/2023	22/5/2023	22/8/2023	-	-	Dikabulkan
37	24/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	13/4/2023	-	-	-	-	-	-	13/4/2023	2/5/2023	30/5/2023	21/8/2023	-	-	Tidak diterima
38	26/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	17/4/2023	-	-	-	-	-	-	17/4/2023	27/4/2023	16/5/2023	15/8/2023	-	-	Tidak diterima
39	28/G/1F/2023/PTUN.SRG	Tindakan Administrasi Pemerintah /Tindakan Faktual	18/4/2023	-	-	-	-	-	-	18/4/2023	27/4/2023	22/5/2023	30/8/2023	-	-	Ditolak
40	31/G/2023/PTUN.SEG	Lain-lain	29/5/2023	-	-	-	-	-	-	29/5/2023	6/6/2023	27/6/2023	15/8/2023	-	-	Dikabulkan
41	23/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	12/4/2023	-	-	-	-	-	-	12/4/2023	27/4/2023	16/5/2023	6/9/2023	-	-	Dikabulkan
42	25/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	13/4/2023	-	-	-	-	-	-	13/4/2023	27/4/2023	22/5/3023	5/9/2023	-	-	Tidak diterima
43	38/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	6/9/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	8/9/2023	8/9/2023	-	-	Dicabut
44	29/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	11/5/2023	-	-	-	-	-	-	11/5/2023	24/5/2023	27/6/2023	3/10/2023	-	-	Tidak diterima
45	32/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	29/5/2023	-	-	-	-	-	-	29/5/2023	6/6/2023	27/6/2023	24/10/2023	-	-	Tidak diterima
46	33/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	30/5/2023	-	-	-	-	-	-	30/5/2023	7/6/2023	5/7/2023	24/10/2023	-	-	Dikaabulkan
47	36/G/2023/PTUN.SRG	Tender	11/8/2023	-	-	-	-	-	-	11/8/2023	21/8/2023	11/9/2023	16/10/2023	-	-	Dicabut

48	39/G/2023/PTUN.SRG	Lain-lain	21/9/2023	29/10/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29/10/2023	-	-	Tidak diterima		
49	40/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	25/9/2023	31/10/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	31/10/2023	-	-	Tidak diterima		
50	37/G/2023/PTUN.SRG	Pertanahan	28/8/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6/12/2023	27/9/2023	6/9/2023	28/8/2023	6/12/2023	Dikabulkan sebagian
51	51/G/2023/PTUN.SRG	Pergantian Antar Waktu	6/12/2023	18/12/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18/12/2023	-	-	18/12/2023	18/12/2023	Tidak diterima
52	52/G/2023/PTUN.SRG	Pergantian Antar Waktu	6/12/2023	18/12/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18/12/2023	-	-	18/12/2023	18/12/2023	Tidak diterima
53	53/G/2023/PTUN.SRG	Pergantian Antar Waktu	6/12/2023	18/12/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18/12/2023	-	-	18/12/2023	18/12/2023	Tidak diterima
54	54/G/2023/PTUN.SRG	Pergantian Antar Waktu	6/12/2023	18/12/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18/12/2023	-	-	18/12/2023	18/12/2023	Tidak diterima
55	56/G/2023/PTUN.SRG	Pergantian Antar Waktu	7/12/2023	18/12/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18/12/2023	-	-	18/12/2023	18/12/2023	Tidak Diterimat
56	1/G/KI/2023/PTUN.SRG	Keterbukaan Informasi Publik	13/01/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20/03/2023	14/02/2023	-	07/02/2023	20/03/2023	-
57	30/G/KI/2023/PTUN.SRG	Keterbukaan Informasi Publik	24/5/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25/07/2023	03/07/2023	-	23/06/2023	25/07/2023	-

Tabel 2.2. Keadaan Perkara Tingkat Banding

NO.	NOMOR PERKARA	TANGGAL			NO. PERKARA BANDING	KETERANGAN
		PUTUSAN PTUN	PERMOHONAN BANDING	PENGIRIMAN BERKAS		
1	2	4	5	6	7	8
1	49/G/2022/PTUN.SRG	18/10/2022	26/10/2022	22/10/2022	306/B/2022/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 01/02/2023
2	38/G/2022/PTUN.SRG	20/10/2022	02/10/2022	29/10/2022	309/B/2022/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 26/01/2023
3	46/G/2022/PTUN.SRG	14/11/2022	15/10/2022	12/12/2022	314/B/2022/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 08/02/2023
4	40/G/2022/PTUN.SRG	02/11/2022	16/11/2022	13/12/2022	320/B/2022/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 13/02/2023
5	37/G/2022/PTUN.SRG	02/11/2022	16/11/2022	13/12/2022	318/B/2022/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 16/02/2023
6	50/G/2022/PTUN.SRG	01/12/2022	08/12/2022	04/01/2023	7/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 01/03/2023
7	48/G/2022/PTUN.SRG	08/12/2022	09/12/2022	10/01/2023	10/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 20/02/2023
8	43/G/2022/PTUN.SRG	29/11/2022	12/12/2022	06/01/2023	9/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 24/02/2023
9	51/G/2022/PTUN.SRG	12/12/2022	23/12/2022	19/01/2023	16/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 01/03/2023
10	54/G/2022/PTUN.SRG	15/12/2022	27/12/2022	24/01/2023	39/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 17/04/2023
11	62G/2022/PTUN.SRG	12/1/2023	25/1/2023	21/2/2023	60/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 17/4/2023
12	61/G/2022/PTUN.SRG	23/2/2023	6/3/2023	27/3/2023	92/B/2023/PT.TUN.JKT	. Pemberitahuan Putusan Banding tgl 3/5/2023
13	64/G/2022/PTUN.SRG	1/3/2023	7/3/2023	27/3/2023	93/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 23/5/2023

14	63/G/2022/PTUN.SRG	2/3/2023	9/3/2023	28/3/2023	94/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 20/6/2023
15	69/G/2022/PTUN.SRG	2/3/2023	16/3/2023	5/4/2023	120/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 16/6/2023
16	58/G/2022/PTUN.SRG	8/3/2023	20/3/2023	11/4/2023	116/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 15/5/2023
17	66/G/2022/PTUN.SRG	20/3/2023	21/3/2023	11/4/2023	110/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 18/7/2023
18	67/G/2022/PTUN.SRG	27/3/2023	10/4/2023	3/5/2023	120/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 13/6/2023
19	70/G/2022/PTUN.SRG	12/4/2023	13/4/2023	9/5/2023	137/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan putusan banding 11/8/2023
20	71/G/2022/PTUN.SRG	17/4/2023	27/4/2023	17/5/2023	160/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 11/8/2023
21	3/G/TF/2023/PTUN.SRG	12/6/2023	23/6/2023	17/7/2023	206/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 25/9/2023
22	2/G/TF/2023/PTUN.SRG	12/6/2023	26/6/2023	17/7/2023	205/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 25/9/2023
23	9/G/2023/PTUN.SRG	22/6/2023	3/7/2023	24/7/2023	214/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 29/8/2023
24	14/G/2023/PTUN.SRG	26/6/2023	6/7/2023	27/7/2023	211/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 12/10/2023
25	20/G/2023/PTUN.SRG	6/7/2023	11/7/2023	2/8/2023	212/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 14/9/2023
26	16/G/2023/PTUN.SRG	3/8/2023	7/8/2023	28/8/2023	244/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 16/11/2023
27	17/G/2023/PTUN.SRG	1/8/2023	14/8/2023	4/9/2023	270/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 14/12/2023
28	22/G/2023/PTUN.SRG	22/8/2023	23/8/2023	14/9/2023	271/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 21/12/2023
29	24/G/2023/PTUN.SRG	21/8/2023	4/9/2023	25/9/2023	272/B/2023/PT.TUN.JKT	Pemberitahuan Putusan Banding tgl 23/11/2023

30	13/G/2023/PTUN.SRG	28/8/2023	8/9/2023	29/9/2023	285/B/2023/PT.TUN.JKT	-
31	23/G/2023/PTUN.SRG	6/9/2023	13/9/2023	4/10/2023	279/B/2023/PT.TUN.JKT	-
32	33/G/2023/PTUN.SRG	24/10/2023	31/10/2023	20/11/2023	341/B/2023/PT.TUN.JKT	-
33	37/G/2023/PTUN.SRG	6/12/2023	13/12/2023	-	-	-

Tabel 2.3. Keadaan Perkara Tingkat Kasasi

NO.	NOMOR PERKARA P. TUN	TANGGAL							KETERANGAN
		PENERIMAAN BERKAS PT TUN OLEH PTUN	PUTUSAN PT TUN	PEMBERITAHUAN PUTUSAN PT TUN	PERMOHONAN KASASI	PENGIRIMAN BERKAS	NO. PERKARA KASASI		
1	74/G/2021/PTUN.SRG	30-08-2022	23-08-2022	30-08-2022	07-09-2022	26-10-2022	616 K/TUN/2022	9	Tanggal Putusan Kasasi 22-12-2022 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 24-01-2023
2	5/G/2022/PTUN.SRG	-	-	-	-	-	-	-	Perkara Tidak Memenuhi Syarat Formil
3	12/G/2022/PTUN.SRG	12-09-2022	08-09-2022	12-09-2022	22-09-2022	20-10-2022	611 K/TUN/2022	-	Tanggal Putusan Kasasi 22-12-2022 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi

4	10/G/2022/PTUN.SRG	23-09-2022	13-09-2022	23-09-2022	27-09-2022	16-11-2022	656 K/TUN/2022	Tanggal Putusan Kasasi 12-01-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 20-02-2023	31-01-2023
5	9/G/2022/PTUN.SRG	30-09-2022	28-09-2022	30-09-2022	10-10-2022	21-11-2022	3 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 20-02-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 24-01-2023	Tanggal Putusan Kasasi 21-03-2023
6	25/G/2022/PTUN.SRG	18-11-2022	15-11-2022	18-11-2022	16-12-2022	05-01-2023	74 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 04-04-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 29-05-2023	Tanggal Putusan Kasasi 21-06-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 16-08-2023
7	26/G/2022/PTUN.SRG	14-12-2022	06-12-2022	14-12-2022	19-12-2022	14-02-2023	164 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 21-06-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 16-08-2023	Tanggal Putusan Kasasi 21-03-2023
8	32/G/2022/PTUN.SRG	07-12-2022	06-12-2022	07-12-2022	22-12-2022	11-01-2023	82 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 21-03-2023	Tanggal Putusan Kasasi 21-03-2023

9	29/G/2022/PTUN.SRG	15-12-2022	12-12-2022	15-12-2022	23-12-2022	08-02-2023	149 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 16-05-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 07-06-2023
10	31/G/2022/PTUN.SRG	15-12-2022	14-12-2022	15-12-2022	23-12-2022	31-01-2023	129 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 18-04-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 12-06-2023
11	30/G/2022/PTUN.SRG	12-12-2022	06-12-2022	12-12-2022	06-02-2023	27-02-10123	190 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 20-06-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 26-07-2023
12	38/G/2022/PTUN.SRG	26-01-2023	25-01-2023	26-01-2023	08-02-2023	14-03-20223	221 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 08-08-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 25-09-2023

13	49/G/2022/PTUN.SRG	01-02-2023	22-11-2022	01-02-2023	21-02-2023	12-04-2023	261 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 08-08-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 28-08-2023
14	46/G/2022/PTUN.SRG	01-02-2023	25-01-2023	01-02-2023	22-02-2023	-	-	Perkara Tidak Memenuhi Syarat Formil
15	48/G/2022/PTUN.SRG	20-02-2023	17-02-2023	20-02-2023	27-02-2023	04-04-2023	238 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 08-08-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 18-09-2023
16	40/G/2022/PTUN.SRG	13-02-2023	08-02-2023	13-02-2023	08-03-2023	02-05-2023	278 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 04-10-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 26-10-2023
17	43/G/2022/PTUN.SRG	24-02-2023	23-03-2023	24-02-2023	08-03-2023	12-05-2023	291 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 23-10-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 11-12-2023
18	4/G/PU/2023/PTUN.SRG	-	-	-	16-03-2023	05-04-2023	239 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi

19	1/G/IKI/2023/PTN.SRG	-	-	-	01-03-2023	21-03-2023	23-05-2023	319 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 21-08-2023 Tanggal Pemberitaan Putusan Kasasi 20-09-2023	23-08-2023 Tanggal Pemberitaan Putusan Kasasi 03-10-2023
20	51/G/2022/PTUN.SRG	01-03-2023	23-02-2023	01-03-2023	11-04-2023	-	-	-	Perkara Tidak Memenuhi Syarat Formil	
21	62/G/2022/PTUN.SRG	17-04-2023	10-04-2023	17-04-2023	28-04-2023	30-05-2023	327 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 04-10-2023 Tanggal Pemberitaan Putusan Kasasi 07-11-2023	Tanggal Putusan Kasasi 09-10-2023 Tanggal Pemberitaan Putusan Kasasi 09-11-2023	
22	61/G/2022/PTUN.SRG	03-05-2023	27-04-2023	03-05-2023	11-05-2023	06-06-2023	330 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 09-10-2023 Tanggal Pemberitaan Putusan Kasasi 09-11-2023	Tanggal Putusan Kasasi 04-10-2023 Tanggal Pemberitaan Putusan Kasasi 04-10-2023	
23	58/G/2022/PTUN.SRG	15-05-2023	11-05-2023	15-05-2023	26-05-2023	05-07-2023	387 K/TUN/2023			

24	69/G/2022/PTUN.SRG	15-06-2023	14-06-2023	15-06-2023	23-06-2023	24-08-2023	-	Pemberitahuan Putusan Kasasi 02-11-2023 Belum putus
25	63/G/2022/PTUN.SRG	20-06-2023	19-06-2023	20-06-2023	03-07-2023	05-09-2023	520 K/TUN/2023	Tanggal Putusan Kasasi 01-12-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan Kasasi 21-12-2023
26	66/G/2022/PTUN.SRG	-	-	-	27-07-2023	28-08-2023	-	Belum putus
27	71/G/2022/PTUN.SRG	-	-	-	07-08-2023	16-10-2023	-	Belum putus
28	70/G/2022/PTUN.SRG	-	-	-	23-08-2023	26-10-2023	-	Belum putus
29	20/G/2023/PTUN.SRG	-	-	-	22-09-2023	31-10-2023	-	Belum putus
30	9/G/2023/PTUN.SRG	-	-	-	12-10-2023	14-11-2020	-	Belum putus
31	14/G/2023/PTUN.SRG	-	-	-	18-10-2023	02-11-2023	-	Belum putus
32	23/G/2023/PTUN.SRG	-	-	-	21-12-2023	-	-	Belum putus
33	17/G/2023/PTUN.SRG	-	-	-	22-12-2023	-	-	Belum putus

Tabel 2.4. Keadaan Perkara Tingkat Peninjauan Kembali

NO	NOMOR PERKARA P.TUN	TANGGAL					NO. PERKARA PK	KETERANGAN
		PENERIMAAN BERKAS MA-RI	PUTUSAN KASASI	PEMBERITAHUAN PUTUSAN KASASI	PERMOHONAN PK	PENGIRIMAN BERKAS PK		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	28/G/2020/PTUN.SRG	28-01-2022	09-09-2021	28-01-2022	13-07-2022	01-09-2022	221 PK/TUN/2022	Tanggal Putusan PK 21-12-2022 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 20- 02-2023
2	40/G/2020/PTUN.SRG	06-04-2022	24-02-2021	07-04-2022	30-09-2022	24-11-2022	2 PK/TUN/2022	Tanggal Putusan 17-04-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 15-08-2023
3	61/G/2020/PTUN.SRG	14-04-2022	10-03-2022	14-04-2022	07-10-2022	26-12-2022	29 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 21-03-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 11-05-2023
4	59/G/2020/PTUN.SRG	24-05-2022	10-03-2022	25-05-2022	19-10-2022	05-12-2022	9 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 27-02-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 10-04-2023
5	44/G/2021/PTUN.SRG	16-08-2022	12-07-2022	18-08-2022	02-11-2022	06-12-2022	13 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 06-04-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 29-05-2023

6	42/G/2021/PTUN.SRG	12-09-2022	19-07-2022	12-09-2022	02-11-2022	06-12-2022	12 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 27-02-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 10-04-2023
7	32/G/2021/PTUN.SRG	13-06-2022	07-04-2022	13-06-2022	08-11-2022	28-12-2022	28 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 21-03-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 11-05-2023
8	31/G/2021/PTUN.SRG	09-05-2022	12-04-2022	09-05-2022	18-11-2022	28-12-2022	33 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 21-03-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 12-04-2023
9	61/G/2021/PTUN.SRG	07-10-2022	19-08-2022	10-10-2022	23-11-2022	26-12-2022	32 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 21-03-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 11-05-2023
10	43/G/2021/PTUN.SRG	19-09-2022	19-07-2022	19-09-2022	23-11-2022	26-12-2022	30 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 18-04-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 29-05-2023
11	25/G/2021/PTUN.SRG	19-09-2022	19-07-2022	19-09-2022	23-11-2022	26-12-2022	31 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 21-03-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 12-04-2023
12	53/G/2019/PTUN.SRG	27-01-2021	26-10-2020	28-01-2021	23-12-2022	13-02-2023	83 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 07-09-2023 Tanggal

												Pemberitahuan Putusan PK 07-11-2023
13	10/G/2021/PTUN.SRG	-	-	-	-	11/1/2023	-	-	-	-	-	Perkara Tidak Memenuhi Syarat Formil
14	60/G/2021/PTUN.SRG	-	-	-	-	19-01-2023	-	-	27-02-2023	101 PK/TUN/2023	101 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 07-09-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 07-11-2023
15	36/G/KI/2021/PTUN.SRG	21-4--2022	25-1-2022	21-4-2022	19-1-2023	19-1-2023	-	-	27-2-2023	101 PK/TUN/2023	101 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 21-8-2023 Tanggal pemberitahuan putusan PK 2-10-2023
16	62/G/2021/PTUN.SRG	-	-	-	06-02-2023	06-02-2023	-	-	20-03-2023	115 PK/TUN/2023	115 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 21-08-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 18-09-2023
17	30/G/2021/PTUN.SRG	12-9-2022	19-7-2022	12-9-2022	09-03-2023	09-03-2023	-	-	12-05-2023	149 PK/TUN/2023	149 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 24-20-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 11-12-2023
18	50/G/2021/PTUN.SRG	19-9-2022	4-8-2022	19-9-2022	14-03-2023	14-03-2023	-	-	02-05-2023	139 PK/TUN/2023	139 PK/TUN/2023	Tanggal Putusan 02-05-2023 Tanggal Pemberitahuan Putusan PK 27-11-2023
19	26/G/2018/PTUN.SRG	06-01-2020	29-10-2019	07-01-2020	20-09-2023	20-09-2023	-	-	06-11-2023	-	-	-

## B. Penyelesaian Perkara

### 1. Jumlah Sisa Perkara yang Diputus

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang pada tahun 2022 masih terdapat sisa perkara sebanyak 13 (tiga belas) perkara, pada tahun 2023 jumlah perkara masuk 56 (limapuluh enam) perkara, sehingga jumlah perkara yang harus diselesaikan selama tahun 2023 adalah 69 perkara. Dari jumlah tersebut selama tahun 2023 telah diputus sebanyak 37 (tigapuluh tujuh) perkara, perkara dismissal ada 9 (sembilan) perkara, perkara cabut ada 11 (sebelas) perkara, sehingga sisa perkara tahun 2023 adalah 12 (dua belas), dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2.5. Jumlah Sisa Perkara Yang Diputus Tahun 2023

No.	Jenis Perkara	Sisa Perkara
1	2	3
A	GUGATAN	
1	Pertanahan	7
2	Kepegawaian	-
3	Perijinan	1
4	Lingkungan Hidup	-
5	Tender/Pengadaan Barang dan Jasa	-
6	Badan Hukum/Parpol	-
7	Kepala Desa dan Perangkat Desa	-
8	Kepala Daerah	-
9	Proses Pemilihan Umum	-
10	Penggantian Antar Waktu	-
11	Ketenagakerjaan	-
12	Sengketa Informasi Publik (KIP)	-
13	Pengadaan Tanah	-
14	Fiktif Positif	-
15	Penyalahgunaan Wewenang	-
16	Tindakan Administrasi Pemerintahan	2
17	Merek	-
18	Lain-lain	3
<b>JUMLAH</b>		<b>12</b>

## 2. Jumlah Perkara yang Diputus Tepat Waktu

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang pada tahun 2022 terdapat Perkara yang Putus Kurang dari 3 (tiga) Bulan sejumlah 24 (dua puluh empat) perkara, perkara yang putus 3 (tiga) sampai dengan 5 (lima) Bulan sejumlah 49 (empat puluh sembilan) perkara, dan perkara putus 5 (lima) sampai dengan 12 (dua belas) bulan sejumlah 6 (enam) perkara dari jumlah perkara yang diselesaikan sebanyak 79 (tujuh puluh sembilan) perkara. Dapat dijelaskan dari 6 perkara yang diputus lebih dari 5 bulan telah dibuatkan surat laporan penanganan perkara lebih dari 5 bulan ke pimpinan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang (Ketua/Wakil) sesuai dengan ketentuan surat edaran Mahkamah Agung RI Nomor: 2 Tahun 2014 tentang Penyelesaian perkara di pengadilan tingkat pertama dan tingkat banding pada empat lingkungan peradilan.

Tabel 2.6. Penyelesaian Perkara Tahun 2023

No	PERKARA PUTUS TAHUN 2023		
	KURANG DARI 3 BULAN	3 – 5 BULAN	5 – 12 BULAN
1	2	3	4
1	1/G/KI/2023/PTUN.SRG		
2	30/G/KI/2023/PTUN.SRG		
3	6/G/2023/PTUN.SRG		
4	11/G/2023/PTUN.SRG		
5	12/G/2023/PTUN.SRG		
6	39/G/2023/PTUN.SRG		
7	40/G/2023/PTUN.SRG		
8	7/G/2023/PTUN.SRG		
9	10/G/2023/PTUN.SRG		
10	19/G/2023/PTUN.SRG		
11	21/G/2023/PTUN.SRG		
12	27/G/2023/PTUN.SRG		
13	34/G/2023/PTUN.SRG		
14	38/G/2023/PTUN.SRG		
15	51/G/2023/PTUN.SRG		
16	52/G/2023/PTUN.SRG		

17	53/G/2023/PTUN.SRG		
18	54/G/2023/PTUN.SRG		
19	56/G/2023/PTUN.SRG		
20		61/G/2022/PTUN.SRG	
21		62/G/2022/PTUN.SRG	
22		66/G/2022/PTUN.SRG	
23		70/G/2022/PTUN.SRG	
24		8/G/2023/PTUN.SRG	
25		9/G/2023/PTUN.SRG	
26			13/G/2023/PTUN.SRG
27		14/G/2023/PTUN.SRG	
28	18/G/2023/PTUN.SRG		
29		20/G/2023/PTUN.SRG	
30		22/G/2023/PTUN.SRG	
31		23/G/2023/PTUN.SRG	
32	31/G/2023/PTUN.SRG		
33		33/G/2023/PTUN.SRG	
34		37/G/2023/PTUN.SRG	
35		65/G/2022/PTUN.SRG	
36		2/G/TF/2023/PTUN.SRG	
37		3/G/TF/2023/PTUN.SRG	
38	4/G/PU/2023/PTUN.SRG		
39		28/G/TF/2023/PTUN.SRG	
40		55/G/2022/PTUN.SRG	
41			58/G/2022/PTUN.SRG
42		63/G/2022/PTUN.SRG	
43		64/G/2022/PTUN.SRG	
44		67/G/2022/PTUN.SRG	
45		68/G/2022/PTUN.SRG	
46		69/G/2022/PTUN.SRG	
47		71/G/2022/PTUN.SRG	
48		5/G/2023/PTUN.SRG	
49		16/G/2023/PTUN.SRG	
50		17/G/2023/PTUN.SRG	
51		25/G/2023/PTUN.SRG	

52		26/G/2023/PTUN.SRG	
53		29/G/2023/PTUN.SRG	
54		32/G/2023/PTUN.SRG	
55	15/G/2023/PTUN.SRG		
56	36/G/2023/PTUN.SRG		
57		24/G/2023/PTUN.SRG	
<b>JML</b>	<b>24 Perkara</b>	<b>31 Perkara</b>	<b>2 Perkara</b>

- 1. Jumlah Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding 37 perkara.**
- 2. Jumlah Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Kasasi 16 perkara.**
- 3. Jumlah Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Peninjauan Kembali (PK) 14 perkara.**

### **C. Akreditasi Penjaminan Mutu (Sertifikasi ISO Pengadilan)**

#### **1. Pos Bantuan Hukum**

Pos Bantuan Hukum adalah Layanan yang dibentuk oleh Pengadilan tingkat pertama untuk memberikan layanan hukum berupa informasi, konsultasi dan *advice* hukum, serta pembuatan dokumen hukum yang dibutuhkan. Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dalam rangka pemertaaan akan akses dan pelayanan peradilan bagi masyarakat yang kurang mampu (*Justice For All*), maka disusunlah suatu program pelayanan bantuan hukum bagi masyarakat dengan dibiayai oleh negara.

Tahun 2023 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang melaksanakan kegiatan Pos Bantuan Hukum (Posbakum) dengan jumlah layanan dalam DIPA sebanyak 288 Jam Layanan dengan Biaya sebesar Rp32.900.000,- dan target volume sebanyak 96 orang yang seluruhnya dibiayai dari anggaran Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA-05) Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.

Dalam implementasi pelaksanaan layanan Pos Bantuan Hukum tahun 2023 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menerapkan kebijakan optimalisasi jam layanan Posbakum menjadi 384 Jam Layanan dengan detail [2 Jam x 4 hari x 4 minggu x 12 bulan] untuk lebih meningkatkan layanan akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan.

Adapun capaian layanan konsultasi hukum pada kegiatan Pos Bantuan Hukum Pengadilan Tata Usaha Negara Serang untuk tahun 2023 berdasarkan target dalam DIPA dapat diuraikan pada tabel sebagai berikut:

Tabel 2.7 Jumlah Layanan Posbakum Tahun 2023

No	Bulan	Jumlah Pengguna Posbakum yang Terlayani Tahun 2023
1	Januari	7 orang
2	Februari	16 orang
3	Maret	10 orang
4	April	10 orang
5	Mei	10 orang
6	Juni	10 orang
7	Juli	10 orang
8	Agustus	10 orang
9	September	5 orang
10	Oktober	7 orang
11	Nopember	6 orang
12	Desember	8 orang
<b>Jumlah</b>		<b>106 orang</b>

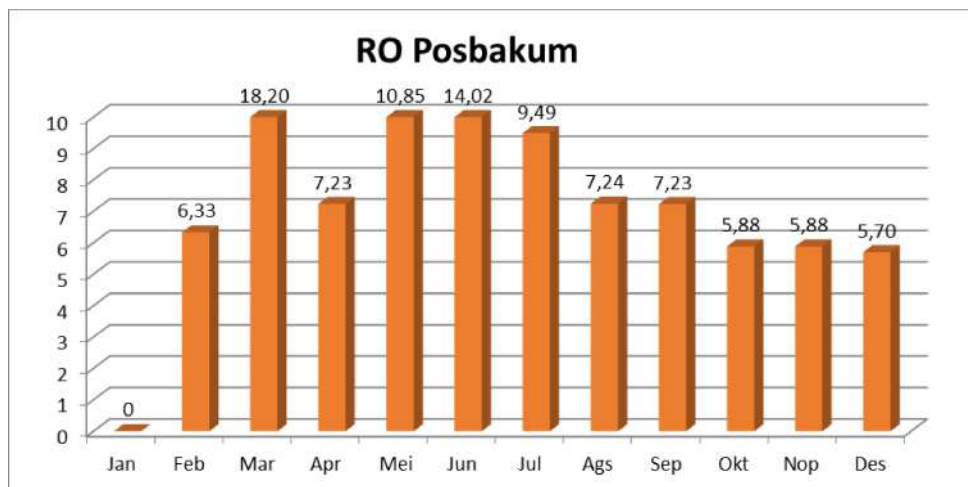
Berdasarkan tabel di atas dapat dinyatakan bahwa jumlah capaian layanan bagi masyarakat yang memanfaatkan Pos Bantuan Hukum pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang sebanyak 106 orang hal ini telah melampaui dari target yang dibebankan pada DIPA tahun anggaran 2023 yakni 96 orang.

Pelaksanaan layanan posbakum merupakan salah satu sasaran strategis yang ke-3 yakni Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan pada indikator persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum, maka dalam hal ini capaian Posbakum Pengadilan Tata Usaha Negara Serang melampaui target yang dicanangkan pada DIPA, sehingga Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah melakukan efisiensi sebesar 10,42% atas penggunaan sumber daya dalam mencapai target kinerja.

Adapun realisasi pelaksanaan anggaran kegiatan Pos Bantuan Hukum tahun anggaran 2023 dapat diuraikan pada tabel dan grafik di bawah ini:

Tabel 2.8 Realisasi Pelaksanaan Anggaran Posbakum 2023

Klasifikasi RO	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Progres Realisasi
Posbakum	32,900,000	32,657,000	99,26%



Gambar: 2.1. Grafik Penyerapan Anggaran Posbakum T.A. 2023

Pada grafik di atas anggaran Pos Bantuan Pelayanan Hukum (Posbakum) pada Satker Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah terserap sebesar 99,26%. Dalam melaksanakan kegiatan layanan hukum berupa informasi, konsultasi dan *advice* hukum, serta pembuatan dokumen hukum yang dibutuhkan.

Capaian kinerja anggaran telah melampaui dari Target Rincian Volume Output (TVRO) sebanyak 96 orang. Untuk itu Stakeholder Pengadilan Tata Usaha Negara Serang tetap perlu mengadakan evaluasi atas pelaksanaan Posbakum tahun 2023 guna mempertahankan kinerja Posbakum yang dinilai cukup baik pada rencana pelaksanaan Posbakum tahun anggaran berikutnya (2024) dengan evaluasi terhadap beberapa hal antara lain:

- a. Penyedia Layanan Posbakum wajib menyampaikan rencana program kerja yang akan dilaksanakan dalam jangka waktu tahun anggaran berjalan;
- b. Diadakan evaluasi per-triwulan oleh tim pengawasan dan pemeriksaan atas kinerja Penyedia Layanan Posbakum;
- c. Apabila pada evaluasi kinerja triwulan I TVRO tidak tercapai maka tim pengawasan dan pemeriksaan kinerja memberikan teguran serta akan memantau progres capaian tiap bulan berikutnya sampai dengan triwulan II. Dalam hal Penyedia sampai dengan triwulan II tidak sanggup mencapai target yang telah dicanangkan pada Kontrak/MoU, maka akan diadakan pemutusan kontrak.

## 2. Prodeo

Prodeo adalah Layanan Pembebasan Biaya Perkara pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dengan menanggung biaya proses berperkara di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang sehingga setiap orang yang tidak mampu secara finansial dapat berperkara secara cuma-cuma.

Untuk tahun anggaran 2023 melalui DIPA-05 Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara pada Program Peningkatan Manajemen Peradilan Tata Usaha Negara, Perkara Peradilan Tata Usaha Negara Yang Diselesaikan Melalui Pembebasan Biaya Perkara telah melalui sosialisasi di berbagai sarana (cetak *banner*, *pamflet*, dan melalui siaran radio daerah). Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menargetkan sebanyak 2 (dua) perkara yang akan diselesaikan dengan memanfaatkan layanan pembebasan biaya berperkara (*prodeo*) dengan

alokasi anggaran pembebasan biaya panjar perkara prodeo sebesar Rp700.000,- per perkara dengan total anggaran Rp1.400.000,-

Adapun dalam kurun waktu sampai dengan triwulan ke-III tahun 2023 tidak ada Pihak berperkara yang berkenan memanfaatkan bantuan layanan pembebasan biaya perkara (Prodeo), maka berdasarkan hal tersebut Pengadilan Tata Usaha Negara Serang mengajukan revisi anggaran DIPA-05 dengan jenis kewenangan revisi pusat untuk mengurangi/menghapus RO Pembebasan Biaya Perkara (Prodeo).

Pengurangan volume rincian output ini dimaksudkan agar capaian kinerja pelaksanaan anggaran Satker Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menjadi baik dan berkualitas.

Tabel 2.9 Matrik Usulan Revisi RO Pembebasan Biaya Perkara (Prodeo) Tahun 2023

Program/ KRO/RO/ Komponen	Uraian	Pagu Anggaran				
		Semula		Menjadi		+/-
		Target	Jumlah (Rp)	Target	Jumlah (Rp)	Jumlah (Rp)
005.05.BF	Program Penegakan dan Pelayanan Hukum					
1059	Peningkatan Manajemen Peradilan Tata Usaha Negara					
1059.AEA	Koordinasi [Base Line]					
1059.AEA.003	Dukungan Penyelesaian Perkara	1,00	10.000.000	1,00	10.000.000	-
1059.QBA	Layanan Bantuan Hukum Perseorangan [Base Line]					
1059.QBA.001	Layanan Pos Bantuan Hukum di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara	96,00	32.900.000	96,00	32.900.000	-
1059.QCA	Perkara Hukum Perseorangan[Base Line]					
1059.QCA.001	Perkara Peradilan Tata Usaha Negara yang diselesaikan melalui Pembebasan Biaya Perkara	2,00	1.400.000	0,00	-	- 1.400.000
<b>TOTAL</b>			<b>44.300.000</b>		<b>42.900.000</b>	<b>- 1.400.000</b>

### **BAB III**

## **SUMBER DAYA MANUSIA**

Kedudukan dan peranan Sumber Daya Manusia pada institusi sangat penting dan menentukan, karena sumber daya manusia adalah roda penggerak sistem yang telah dikembangkan oleh institusi tersebut. Untuk itu diperlukan sumber daya manusia yang bisa bekerjasama, berintegritas tinggi, berwibawa, kuat, cakap, berkualitas, profesional, berdaya guna dan sadar akan tanggung jawab. Oleh karena itu sangatlah penting untuk mengelola sumber daya manusia dengan tepat dan cermat serta sesuai dengan bidang tugasnya.

Dengan beban kerja yang ada dibutuhkan sumber daya manusia (SDM) yang memadai baik dari segi jumlah, pendidikan dan kompetensi, sumber daya manusia di Satuan Kerja Pengadilan Tata Usaha Negara Serang terbagi menjadi 3 (tiga) kelompok, yaitu sumber daya manusia bidang teknis yudisial, sumber daya manusia bidang non teknis yudisial dan tenaga honorer atau pegawai pemerintah non pegawai negeri (PPNPN). sumber daya manusia bidang teknis yudisial menangani administrasi bagian keperkaraan sedangkan sumber daya manusia bidang non teknis yudisial menangani administrasi umum kesekretariatan.

Adapun komposisi sumber daya manusia pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang sampai dengan tahun 2023 dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

**A. Komposisi SDM Berdasarkan Kepangkatan/Golongan/Pendidikan sampai dengan bulan Desember 2023**

Tabel 3.1. Komposisi SDM Pengadilan Tata Usaha Negara Serang

NO	JABATAN	JUMLAH	JENIS KELAMIN		GOL. IV					GOL. III				GOL. II				GOL. I					PENDIDIKAN					
			LK	PR	a	b	c	d	e	a	b	c	d	a	b	c	d	a	b	c	d	S.1	S.2	S.3	D.3	SLA	SMP	SD
<b>I</b>	<b>HAKIM</b>	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1. Ketua	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2. Wakil Ketua	12	8	4	7	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3. Hakim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>II</b>	<b>KEPANITERAAN</b>	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1. Panitera	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2. Panitera Muda Perkara	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3. Panitera Muda Hukum	6	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3. Panitera Pengganti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4. Juru Sita	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>III</b>	<b>KESEKRETARIATAN</b>	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1. Sekretaris	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2. Ka.Sub.Bag. Kepegawaian dan Ortala	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3. Ka.Sub.Bag. Umum dan Keuangan	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4. Ka.Sub.Bag. Perencanaan TI dan Pelaporan	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5. Pejabat Fungsional	5	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>IV</b>	<b>PEGAWAI PEMERINTAN NON PEGAWAI NEGERI (PPNPN)</b>	14	12	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>J U M L A H</b>	49	31	19	8	1	1	2	-	3	2	6	10	-	1	1	1	1	1	1	16	27	2	3	-	-	-	

**B. Mutasi**

Rekapitulasi mutasi hakim dan pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Serang tahun 2023 :

Tabel 3.2. Rekapitulasi Mutasi Hakim dan Pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Serang

NO.	JABATAN	MUTASI MASUK	MUTASI KELUAR	KET.
<b>I.</b>	<b>HAKIM</b>			
	1. Ketua	1	-	TMT Januari
	2. Wakil Ketua	1	1	TMT Juli
	3. Hakim	3	3	TMT Juli
	4. Calon Hakim	-	-	
<b>II.</b>	<b>KEPANITERAAN</b>			
	1. Panitera	-	-	
	2. Panitera Muda	-	-	
	3. Panitera Pengganti	2	-	TMT Juli
	4. Juru Sita	-	-	
	5. Juru Sita Pengganti	-	-	
	6. Calon Juru Sita	-	-	
<b>III.</b>	<b>KESEKRETARIATAN</b>			
	1. Sekretaris	-	-	
	2. Ka.Sub.Bag. Kepegawaian dan Ortala	-	-	
	3. Ka.Sub.Bag. Umum dan Keuangan	1	1	TMT Mei
	4. Ka.Sub.Bag. Perencanaan TI dan Pelaporan	-	-	
	5. Staf	1	-	TMT Juli
	<b>JUMLAH</b>	9	5	

**C. Promosi**

Rekapitulasi promosi hakim dan pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Serang tahun 2023:

Tabel 3.3. Rekapitulasi Promosi Hakim dan Pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Serang

NO.	JABATAN	JUMLAH	KETERANGAN
<b>I.</b>	<b>HAKIM</b>		
	1. Ketua	-	-
	2. Wakil Ketua	-	-
	3. Hakim	-	-
	4. Calon Hakim	-	-

<b>II.</b>	<b>KEPANITERAAN</b>		
	1. Panitera	-	-
	2. Panitera Muda	-	-
	3. Panitera Pengganti	-	-
	4. Juru Sita	-	-
	5. Juru Sita Pengganti	-	-
	6. Calon Juru Sita	-	-
<b>III.</b>	<b>KESEKRETARIATAN</b>		
	1. Sekretaris	-	-
	2. Ka.Sub.Bag. Kepegawaian dan Ortala	-	-
	3. Ka.Sub.Bag. Umum dan Keuangan	1	Diangkat menjadi Sekretaris PTUN Mataram
	4. Ka.Sub.Bag. Perencanaan TI dan Pelaporan	-	-
	5. Staf	-	-
<b>JUMLAH</b>		<b>1</b>	

#### D. Pensiun

Tabel 3.4. Rekapitulasi Pensiun Hakim dan Pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Serang

NO.	JABATAN	JUMLAH	TMT PENSIUN	KET.
<b>I.</b>	<b>HAKIM</b>			
	1. Ketua	-	-	-
	2. Wakil Ketua	-	-	-
	3. Hakim	-	-	-
	4. Calon Hakim	-	-	-
<b>II.</b>	<b>KEPANITERAAN</b>			
	1. Panitera	-	-	-
	2. Panitera Muda	-	-	-
	3. Panitera Pengganti	-	-	-
	4. Juru Sita	-	-	-
	5. Juru Sita Pengganti	-	-	-
	6. Calon Juru Sita	-	-	-
<b>III.</b>	<b>KESEKRETARIATAN</b>			
	1. Sekretaris	-	-	-
	2. Ka.Sub.Bag. Kepegawaian dan Ortala	-	-	-
	3. Ka.Sub.Bag. Umum dan Keuangan	-	-	-
	4. Ka.Sub.Bag. Perencanaan TI dan Pelaporan	-	-	-
	5. Staf	-	-	-
<b>JUMLAH</b>		<b>1</b>		

**E. Diklat (SDM Teknis/Non Teknis yang telah mengikuti Diklat)**

Secara umum pendidikan dan pelatihan bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada personil dalam meningkatkan kecakapan dan keterampilan mereka terutama dalam bidang-bidang yang berhubungan dengan kepemimpinan atau manajerial yang diperlukan dalam pencapaian tujuan organisasi.

Kemampuan ASN untuk menyelesaikan tugas-tugas sesuai waktu yang ditetapkan sangat penting sebab jika tidak maka kita akan ketinggalan dengan negara-negara lain yang kualitas sumber daya aparturnya lebih tinggi, maka perlu melakukan pengembangan kompetensi aparatur agar terdapat keseimbangan antara beban kerja dengan kompetensi aparatur. Karena diyakini, melalui pengembangan kompetensi inilah diharapkan dapat menjawab persoalan yang terus berkembang.

Sesuai dengan arah kebijakan dan strategi yang telah dicanangkan pada Rencana Strategis (Renstra) Pengadilan Tata Usaha Negara Serang tahun 2020 – 2024 dalam rangka mendukung kebijakan nasional berdasarkan isu-isu strategis dimana salah satunya adalah peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui program dukungan manajemen yang dibuat untuk mencapai sasaran strategis menciptakan sumber daya manusia yang berkualitas untuk mencapai pengawasan yang berkualitas.

Guna meningkatkan kemampuan sumber daya manusia teknis yudisial dan non teknis yudisial serta dalam rangka melakukan pembinaan, pengelolaan terhadap sumber daya manusia, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah mengikutsertakan pejabat fungsional, pejabat struktural dan staf potensial untuk mengikuti pendidikan/pelatihan yang diselenggarakan oleh Badan Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Mahkamah Agung RI, Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara, dan Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Jakarta sebagai Koordinator Wilayah (Korwil).

Daftar Sumber Daya Manusia Teknis Yudisial dan Non Teknis Yudisial Pengadilan Tata Usaha Negara Serang yang telah mengikuti pendidikan/pelatihan pada tahun 2023 dapat diuraikan sebagai berikut:

Tabel 3.5. Monitoring Pendidikan dan Pelatihan/Bimbingan Teknis Hakim dan Pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Periode Tahun 2023

No.	Mata Diklat/Bimtek	Peserta Diklat/Bimtek	Jabatan	Tgl Mulai Diklat/Bimtek	Tgl. Akhir Diklat/Bimtek
1.	Bimbingan Teknis Pelaporan Data Capaian Output di KPPN Serang	1. Perina Nur Assyifa, S.IP. Randy Setia Putra, S.Kom.	1. Analis Kepegawaian Pranata Komputer	5 Januari 2023	5 Januari 2023
2.	Bimbingan Teknis Pembuatan Bukti Potong 17221 A-2 yang diselenggarakan oleh Kantor Pelayanan Pajak Pratama Serang Barat	1. Jimmy Fernando D.Sianturi, SH., MH. Sushardiyanto Wibowo, SE.	1. Juru Sita Pengganti PPNPN	12 Januari 2023	12 Januari 2023
3.	Konsolidasi dan Rekonsiliasi Data pada Aplikasi SAKTI Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Semester II Tahun 2022 DIPA 005.05 pada Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Mahkamah Agung RI di Yogyakarta	1. Randy Setia Putra, S.Kom. Sushardiyanto Wibowo, SE.	1. Pranata Komputer PPNPN	18 Januari 2023	20 Januari 2023

<p>4. Kegiatan Asistensi Pendampiang-an Penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2022 pada Koordinator Wilayah Pengadilan Tinggi Banten Bersama Biro Keuangan dan Biro Perlengkapan</p> <p>Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung Republik Indonesia di Pengadilan Tinggi Banten</p>	<p>1. Randy Setia Putra, S.Kom. 2. Sushardiyanto Wibowo, SE. Abdul Fazmi, S.Sos.</p>	<p>1. Pranata Komputer 2. PPNPN PPNPN</p>	<p>24 Januari 2023</p>	<p>25 Januari 2023</p>
<p>5. Pelatihan Teknis Yudisial Sengketa Perizinan Bagi Hakim Peradilan Tata Usaha Negara Seluruh Indonesia pada Pusdiklat Teknis Peradilan Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI Tahun 2023 secara e learning dan tatap muka.</p>	<p>Fatmawaty, S.H., M.H</p>	<p>Hakim</p>	<p>06 Februari 2023.</p>	<p>18 Februari 2023</p>
<p>6. Pelatihan Eksplorasi Pelanggaran KEPPH: Studi Kasus Laporan Masyarakat di Komisi Yudisial yang diselenggarakan oleh Biro Rekrutmen, Advokasi dan Peningkatan Kapasitas Hakim Sekretariat Jenderal Komisi Yudisial RI di Makassar</p>	<p>2. M. Noor Halim P. Kusuma, .H., Mh. 3. Tiar Mahardi, S.H., M.H. Riki Yudiandi, S.H., M.H.</p>	<p>Hakim</p>	<p>21 Februari 2023</p>	<p>24 Februari 2023</p>
<p>7. Workshop Optimalisasi Keterbukaan Informasi untuk Pelayanan Publik di Provinsi Banten di Cilegon</p>	<p>2. Dhonni Adhita Saputra, S.H. M.H. Elvina R. Tampubolon, S.H., M.H.</p>	<p>2. Panitera Panitera Pengganti</p>	<p>23 Februari 2023</p>	<p>24 Februari 2023</p>

8. Bimbingan Teknis/ Sosialisasi Kebijakan Pasca Penetapan PMK Nomor 210/PMK.05/2022 oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Serang di Serang	Jimmy F. D. Santuri, S.H., M.H.	JSP/ Bendahara	27 Februari 2023	27 Februari 2023
9. Bimbingan Teknis Aplikasi Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) dan Sosialisasi PMK 232/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi yang diselenggarakan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Serang	Randy S. Putra, S.Kom.	Pranata Komputer	28 Februari 2023	28 Februari 2023
10. Bimbingan Teknis Pemeriksaan Sengketa Tindakan Pemerintahan dan Kewenangan Mengadili Perbuatan Melanggar Hukum oleh Badan dan Atau Pejabat Pemerintahan Bagi Hakim di Lingkungan Peradilan TUN	1. Riki Yudiandi, S.H., M.H. Febrina Permadi, S.H.	Hakim	13-03-2023	15-03-2023
11. Pelatihan Teknis Yudisial Sengketa Barang dan Jasa Pemerintah bagi Hakim Peradilan TUN	Eka Putranti, S.H., M.H.	Hakim	06-03-2023	18-03-2023
12. Pelatihan Online Manajemen ASN Angkatan I dan II Tahun 2023	Sufi Aryani, S.E.	Kasubbag Kepegawaian dan Ortala	08-03-2023	20-03-2023
13. Bimbingan Teknis Persiapan Implementasi Penuh Digipaysatu dan Refreshment Schedule Payment Date (Renkas Otomatis) DIPA-01 dan 05	Masuri, S.E.	Kasubbag PTIP	21-03-2023	21-03-2023

14.	Ujian Sertifikasi Kompetensi Teknis Manajemen ASN Kerjasama Mahkamah Agung dengan Pusat Pengembangan Kepegawaian ASN Badan Kepegawaian Negara Angkatan II Tahun 2023	Sufi Aryani, S.E.	Kasubbag Kepegawaian dan Ortala	11-04-2023	11-04-2023
15.	Pelatihan Kepemimpinan Dasar Kader Bela Negara secara Blended Learning yang diselenggarakan oleh Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI	Ovi Hanifah, S.H.	Staff Pelaksana	01-05-2023	12-05-2023
16.	Bimbingan Teknis Pendalaman dan Penajaman Pemeriksaan Sengketa Lingkungan Hidup Pasca Diberlakukannya Undang-Undang Cipta Kerja Bagi Hakim di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara pada Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Tahun 2023	Eka Putranti, SH. dan Febrina Permadi, SH.	Hakim	10-05-2023	12-05-2023
17.	Bimbingan Teknis E-Court (Peradilan Elektronik) pada Pengadilan Tingkat Banding dan E-Court (Peradilan Elektronik) tentang Proses Pemilu dan Pilkada diselenggarakan oleh Pengadilan	Kusman, S.IP., SH., M.Hum	Ketua	17-05-2023	19-05-2023

Tinggi Tata Usaha Negara Jakarta Tahun 2023					
18.	Bimbingan Teknis E-Court (Peradilan Elektronik) pada Pengadilan Tingkat Banding dan E-Court (Peradilan Elektronik) tentang Proses Pemilu dan Pilkada diselenggarakan oleh Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Jakarta Tahun 2023	Dhonni Adhita Saputra, SH. dan Fitri Indriati Nofita, A.Md.	Panitera Staff Pelaksana	17-05-2023	19-05-2023
19.	Bimbingan Teknis Akses Keadilan dan Perlindungan Bagi Perempuan yang Berhadapan Dengan Hukum Dalam Proses Peradilan di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara Pada Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Mahkamah Agung RI Tahun 2023	M.Noor Halim Perdana Kusuma, SH.,MH.	Hakim	24-05-2023	26-05-2023
20.	Sosialisasi Persiapan Migrasi Gaji Web yang diselenggarakan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A1 Serang	Sushardiyanto Wibowo, SE.	PPNPN	30-05-2023	30-05-2023
21.	Bimbingan Teknis Pengisian Informasi TKDN, Persiapan Implementasi Tanda Tangan	Jimmy Fernando Dapot Sianturi, SH.	JSP	31-05-2023	31-05-2023

Elektronik Tersertifikasi, dan Digital Payment Satu yang diselenggarakan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A1 Serang				
22. Trainers Convention Pelatihan Singkat Sengketa Pemilihan Kepala Desa dan Peningkatan Perangkat Desa pada Pusdiklat Teknis Peradilan Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI Tahun 2023	Dr. Umar Dani, SH., M.Hum.	Hakim	31-05-2023	31-05-2023
23. Pelatihan Singkat Sengketa Pemilihan Kepala Desa dan Peningkatan Perangkat Desa bagi Hakim Tingkat Pertama Peradilan Tata Usaha Negara Tahun 2023	Ali Anwar, S.H., M.H.	Hakim	15-06-2023	16-06-2023
24. Diklat Teknis Pengelolaan Arsip Dinamis Angkatan 1 Secara Online pada Pusdiklat Manajemen dan Kepemimpinan Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI Tahun 2023	Dian Kuspriatno, S.H.	Panitera Pengganti	13-06-2023	16-06-2023
25. Kegiatan Standarisasi Layanan Kepegawaian terkait	Sufi Aryani, S.E.  Perina Nur Assyifa, S.IP.	Kasubbag KP  Analisis Kepegawaian	22-06-2023	23-06-2023

<p>Implementasi Aplikasi SIASN bagi Tenaga Teknis pada Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara pada Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Tahun Anggaran 2023</p>				
<p>26. Pelatihan Teknis Yudisial Panitera Pengganti Peradilan Tata Usaha Negara Seluruh Indonesia pada Pusdiklat Teknis Peradilan Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI Tahun 2023 di PTUN Serang dan Bogor</p>	<p>Dian Kuspriatno, S.H.</p>	<p>Panitera Pengganti</p>	<p>12-06-2023</p>	<p>24-06-2023</p>
<p>27. Bimbingan Teknis Administrasi Upaya Hukum Banding secara Elektronik di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara pada Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Tahun Anggaran 2023 di Jakarta</p>	<p>Darmawiyadi, S.H.</p>	<p>Panitera Muda Perkara</p>	<p>21-06-2023</p>	<p>23-06-2023</p>
<p>28. Bimbingan Teknis Pendalaman Sengketa Proses Pemilihan Umum bagi Hakim di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara pada Direktorat Jenderal Badan Peradilan</p>	<p>Kusman, S.IP, S.H., M.Hum.  Dr. Umar Dani, S.H., M.H.</p>	<p>Ketua  Hakim</p>	<p>21-06-2023</p>	<p>23-06-2023</p>

Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Tahun 2023 di Jakarta					
29. Bimbingan Teknis Sistem SAKTI atas Transaksi Digital Payment Satu (Digipaysatu) pada Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A1 Serang.	Sufi Aryani, S.H. Masuri, S.E. Jimmy Fernando Dapot Sianturi, SH.	Kasubbag KP Kasubbag PTIP JSP	26-06-2023	26-06-2023	
30. Pelatihan Teknis Yudisial Sengketa Proses Pemilihan Umum Bagi Hakim Tingkat Pertama Peradilan Tata Usaha Negara Seluruh Indonesia pada Pusdiklat Teknis Peradilan Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI di Bogor	1. Juliah Saragih, S.H., M.H. 2. Eka Putranti, S.H., M.H. 3. M. Noor Halim P.K., S.H., M.H. 4. Tiar Mahardi, S.H., M.H.	Hakim	17-07-2023	29-07-2023	
31. Pelatihan Kepemimpinan Dasar Kader Bela Negara secara Blended Learning yang diselenggarakan oleh Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI di Balitbang Diklat Kumdil Bogor	Ovi Hanifah, S.H.	Staff Pelaksana/Analisis Perkara Peradilan	28-07-2023	13-07-2023	
32. Bimbingan Teknis Pendalaman Sengketa Pemilihan Kepala Daerah Bagi Hakim di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara yang diselenggarakan oleh Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara Mahkamah Agung RI secara online	Haristov Aszadha, S.H.	Hakim	26-07-2023	28-07-2023	

<p>33. Bimbingan teknis pengelolaan administrasi keuangan perkara di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara diselenggarakan oleh Ditjen Badilmiltun</p>	<p>Darmawiyadi, S.H.  Shafira Amalia Zahara, S.H.</p>	<p>Panmud Perkara  Analisis Perkara Peradilan</p>	<p>02-08-2023</p>	<p>04-08-2023</p>
<p>34. Pelatihan Teknis Jabatan Fungsional Analisis Kepegawaian Angkatan 12 secara Online pada Pusdiklat Manajemen dan Kepemimpinan Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI yang bekerja sama dengan Badan Kepegawaian Negara Tahun Anggaran 2023</p>	<p>Perina Nur Assyifa, S.IP.</p>	<p>Analisis Kepegawaian</p>	<p>02-10-2023</p>	<p>16-10-2023</p>
<p>35. E-learning Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu Angkatan XI Tahun Anggaran 2023 dari Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan secara online</p>	<p>Perina Nur Assyifa, S.IP.</p>	<p>Analisis Kepegawaian</p>	<p>02-10-2023</p>	<p>10-10-2023</p>
<p>36. Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Bagi ASN Terhadap Penguasaan Teknologi Informasi Peradilan di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara yang diselenggarakan oleh Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara</p>	<p>Masuri, S.E.  Randy Setia Putra, S.Kom</p>	<p>Kasubbag PTIP  Pranata Komputer Ahli Pertama</p>	<p>04-10-2023</p>	<p>06-10-2023</p>

37.	Bimbingan Teknis Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (SAKIP) sewilayah Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Jakarta	Haristov Aszadha, S.H., Eni Sukmawati Siti Mardiyah, S.H., Sufi Aryani, S.E	Hakim Panmud Hukum Kasubbag KP Ortala	11-10-2023	13-10-2023
38.	Sosialisasi Peningkatan Kompetensi Juru Sita dan Juru Sita Pengganti di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara yang diselenggarakan oleh Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara	Jimmy Fernando D. Sianturi, S.H.	Jurusita Pengganti	18-10-2023	20-10-2023
39.	Bimbingan Teknis Pemeriksaan Sengketa Kepegawaian Bagi Para Hakim Di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara secara online	Juliah Saragih, S.H., M.H.	Hakim	18-10-2023	20-10-2023
40.	Pelatihan Jarak Jauh Pejabat Pembuat Komitmen yang diselenggarakan oleh Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan	Masuri, S.E	Kasubbag PTIP	16-10-2023	20-10-2023
41.	Pelatihan Singkat Sengketa Administrasi Perkara Secara Elektronik (E-Litigation) Bagi Hakim Peradilan Tata Usaha Negara Seluruh Indonesia pada Badan Litbang, Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI secara daring	Tiar Mahardi, S.H., M.H., Riki Yudiandi, S.H., M.H., M. Noor Halim, S.H., M.H.	Hakim	27-11-2023	08-12-2023

dan luring					
42.	Konsultasi di Bidang Kesekretariatan Pengelolaan Perbendaharaan di Mahkamah Agung	Masuri, S.E.	Kasubbag PTIP	13-12-2023	16-12-2023
43.	Rapat Koordinasi Pelaksanaan Anggaran di Lingkungan Mahkamah Agung Tahun 2023	Masuri, S.E.	Kasubbag PTIP	17-12-2023	20-12-2023

## BAB IV

### PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA PRASARANA DAN TEKNOLOGI INFORMASI

#### A. Pengelolaan Keuangan

Anggaran Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Tahun 2023 tertuang dalam 2 (dua) Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun Anggaran 2023, yaitu:

1. Nomor DIPA-005.01.2.689313/2023 tanggal 20 November 2022 dengan 2 (dua) program kegiatan yakni Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung dan Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung, dengan alokasi anggaran sebesar Rp7.995.780.000,- (*Tujuh Milyar Sembilan Ratus Sembilan Puluh Lima Ribu Tujuh Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah*). Pada akhir tahun mendapat Anggaran Biaya Tambahan berasal dari optimalisasi anggaran Mahkamah Agung RI sebesar 275.000.000,- (*Dua Ratus Tujuh Puluh Lima Juta Rupiah*), sehingga Pagu DIPA Revisi menjadi Rp8.320.780.000,- (*Delapan Milyar Tiga Ratus Dua Puluh Juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah*).
2. Nomor DIPA-005.05.2.690202/2023 tanggal 20 November 2022 dengan 1 (satu) program kegiatan yaitu Program Peningkatan Manajemen Peradilan Tata Usaha Negara (TUN) dengan alokasi anggaran awal sebesar Rp44.300.000,- (*Empat Puluh Empat Juta Tiga Ratus Ribu Rupiah*). Dalam pelaksanaan anggaran DIPA-05 mengalami kendala untuk merealisasikan pada salah satu Rincian Output yakni Perkara Peradilan Tata Usaha Negara Yang Diselesaikan melalui Pembebasan Biaya Perkara (Prodeo) maka Pengadilan Tata Usaha Negara Serang mengajukan pengurangan rincian

output tersebut, sehingga anggaran akhir tahun untuk DIPA-05 menjadi Rp42.900.000,- (*Empat Puluh Dua Juta Sembilan Ratus Ribu Rupiah*).

Jumlah keseluruhan alokasi Anggaran dari DIPA 01 dan 05 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Tahun 2023 adalah Rp 8.363.680.000,- (*Delapan Milyar Tiga Ratus Enam Puluh Tiga Juta Enam Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah*). Dari pagu anggaran tersebut terealisasi sebesar Rp8.209.898.515,- (*Delapan Milyar Dua Ratus Sembilan Juta Delapan Ratus Sembilan Puluh Delapan Ribu Lima Ratus Lima Belas Rupiah*) atau serapan sebesar 98,16 %.

### 3. Kinerja Realisasi Anggaran dalam Year on Year (YoY)

Untuk mengukur kinerja realisasi anggaran tahun 2023 terhadap pengelolaan anggaran Satker Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dapat dibandingkan dengan data kinerja realisasi anggaran pada tahun sebelumnya (2022) sebagai berikut:

Tabel 4.1. Kinerja Realisasi Anggaran dalam Year on Year (YoY)

Tahun 2022 dan 2023

Alokasi	DIPA 01 & 05	Realisasi	%
Tahun 2022	8.314.795.000,-	8.201.803.047,-	98,66%
Tahun 2023	8.363.680.000,-	8.209.898.515,-	98,16%
Deviasi Persentase (YoY)			-0,50%

Berdasarkan tabel di atas dapat disampaikan bahwa secara alokasi pagu anggaran pada tahun 2023 mengalami kenaikan namun kinerja terhadap realisasi pelaksanaan anggaran pada tahun 2023 bila dibandingkan

dengan tahun sebelumnya 2022 mengalami penurunan progres penyerapan anggaran sebesar *minus* -0,50%. Hal tersebut disebabkan Sisa Lebih Pelaksanaan Anggaran (SiLPA) belanja pegawai pada akun tunjangan fungsional tidak terserap optimal karena adanya Hakim yang mengambil cuti alasan penting di luar tanggungan negara selama 3 (tiga) bulan.

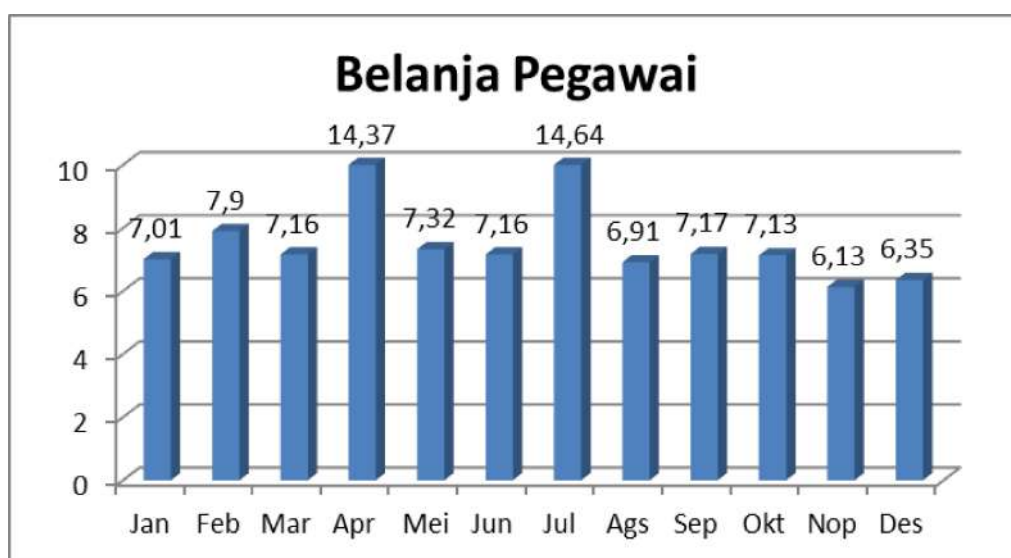
Secara terperinci laporan realisasi penyerapan anggaran dapat disampaikan pada uraian berikut di bawah ini:

**Rekapitulasi Laporan Realisasi Penyerapan Anggaran DIPA-005.01.2.689313/2023 Tanggal 20 November 2022 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Tahun Anggaran 2023.**

a) Belanja Pegawai

Tabel 4.2. Realisasi Belanja Pegawai

NO.	JENIS BELANJA	TAHUN	PAGU (Rp)	REALISASI (Rp)	SISA DANA (Rp)	KET (%)
1	Belanja Pegawai	2022	5.991.067.000,-	5.946.274.098	44.792.902,-	99,25%
		2023	6.041.067.000,-	5.918.083.897	122.983.103,-	97,96%

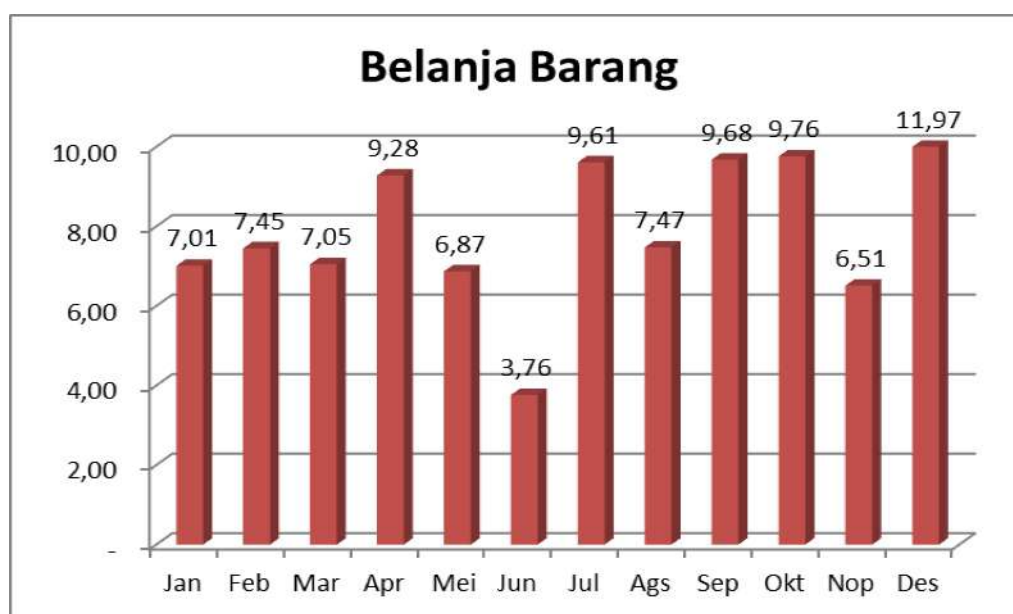


Gambar: 4.1. Grafik Realisasi Belanja Pegawai Tahun 2023

## b) Belanja Barang (Operasional dan Pemeliharaan Kantor)

Tabel 4.3. Realisasi Belanja Barang Operasional

NO.	JENIS BELANJA	TAHUN	PAGU (Rp)	REALISASI (Rp)	SISA DANA (Rp)	KET (%)
1	Belanja Barang	2022	2.167.828.000,-	2,101,454,849,-	66,373,151,-	96,94%
		2023	1.999.713.000,-	1,970,409,618,-	29,303,382,-	98,53%



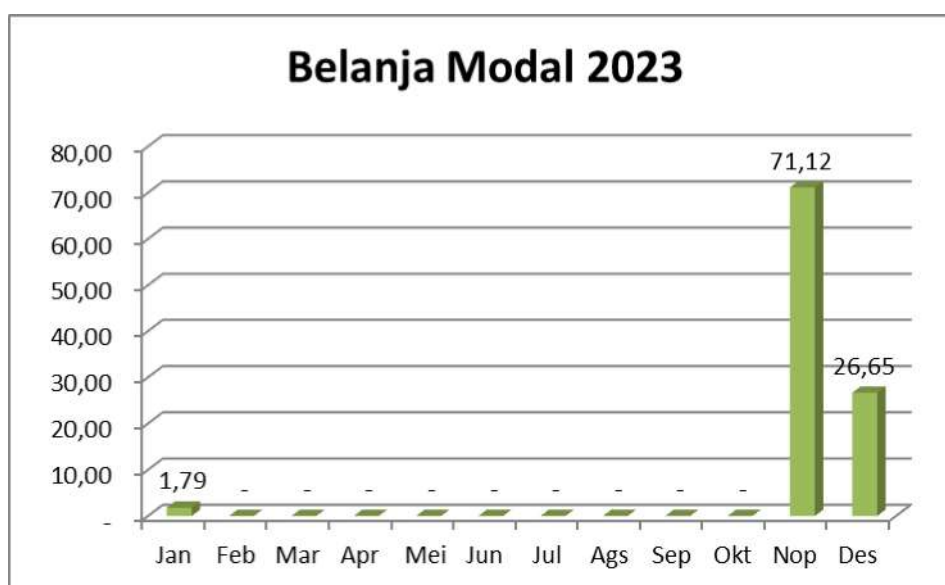
Gambar: 4.2. Grafik Realisasi Belanja Barang Tahun 2023

## c) Belanja Modal

Untuk program Sarana dan Prasarana Tahun 2023 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang mendapat alokasi dana sebesar Rp280.000.000,- berupa pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi berupa 1 (satu) unit Printer, 1 (satu) Paket untuk pengadaan inventaris kantor berupa Meubelair dan prasarana pendukung tugas dan fungsi berupa pembangunan rumah genset beserta instalasinya yang merupakan alih status BMN dari Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta ke Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.

Tabel 4.4. Realisasi Belanja Modal

NO.	JENIS BELANJA	TAHUN	PAGU (Rp)	REALISASI (Rp)	SISA DANA (Rp)	KET (%)
1	Belanja Modal	2022	114.000.000,-	113.997.000,-	3.000,-	100%
		2023	280.000.000,-	278.748.000,-	1.252.000,-	99,55%



Gambar: 4.3. Grafik Realisasi Belanja Modal Tahun 2023

**Rekapitulasi Laporan Realisasi Penyerapan Anggaran DIPA-005.05.2.690202/2023 Tanggal 20 November 2022 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Tahun Anggaran 2023.**

Untuk Program Peningkatan Manajemen Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara (TUN) Tahun Anggaran 2023 anggaran awal sebesar Rp44.300.000,- (*Empat Puluh Empat Juta Tiga Ratus Ribu Rupiah*). Pada bulan Nopember 2023 mendapat pengurangan anggaran sebesar Rp1.400.000,- sehingga pagu alokasi anggaran tahun 2023 menjadi Rp42.900.000,- (*Empat Puluh Dua Juta Sembilan Ratus Ribu Rupiah*). dengan capaian penyerapan anggaran sebagai berikut:

Tabel 4.5 Realisasi Belanja Barang Operasional Kepaniteraan

NO.	JENIS BELANJA	TAHUN	PAGU (Rp)	REALISASI (Rp)	SISA DANA (Rp)	KET (%)
1	Belanja Barang Ops.Kepaniteraan	2023	41.900.000,-	40,077,100,-	1.822.900,-	95,65%
		2023	42.900.000,-	42,657,000,-	243.000,-	99,43%

#### 4. Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA)

Berdasarkan Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-5/PB/2022, Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) adalah indikator yang ditetapkan oleh Kementerian Keuangan selaku BUN untuk mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja Kementerian Negara/Lembaga dari sisi kualitas implementasi perencanaan anggaran, kualitas pelaksanaan anggaran, dan kualitas hasil pelaksanaan anggaran. Pada prinsipnya, penilaian IKPA diberlakukan untuk kinerja pelaksanaan anggaran satu tahun anggaran penuh, hal tersebut telah tertuang dalam matrik Rencana Strategis 2020-2024 Satker Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.

Tabel 4.6. Matrik Target IKPA pada Renstra 2020-2024 PTUN Serang

No	Tujuan		Target jangka Menengah (5 Tahun)	Sasaran		Target (%)					Strategi								
	Uraian	Indikator Kinerja		Uraian	Indikator Kinerja	2020	2021	2022	2023	2024	Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target 2022		Anggaran (Dalam Ribuan Rupiah)			
			Jumlah											Satuan	2020	2021	2022	2023	2024
5	Terwujudnya dukungan pelaksanaan tugas Mahkamah Agung	Nilai IKPA DIPA-01 dan DIPA-05	Meningkatnya pengelolaan keuangan	Nilai IKPA DIPA 01	98	95	95	95	95	Program Dukungan Manajemen	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan BUA	Jumlah Layanan Perkantoran	1	Layanan	8060152	7957438	8303795	8303795	8303795
				Nilai IKPA DIPA 05	91	80	80	80	80				1	Layanan	35.750	36.900	36.900	36.900	36.900
			Meningkatnya pengelolaan aset	Persentase realisasi output pengadaaan BMN	100	99,56	99,56	99,56	99,56	Program Dukungan Manajemen	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan BUA	Jumlah BMN	6	Unit	25.000	445.000	114.000	1.750.000	350.000

Adapun capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) tahun anggaran 2023 dapat disampaikan sebagai berikut:

**- DIPA-01**

Sampai Dengan : DESEMBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	020	005	689313	PENGADILAN TATA USAHA NEGARA SERANG	Nilai	100.00	79.49	100.00	87.14	100.00	96.24	100.00	100.00	96.29	100%	96.29
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	7.95	20.00	8.71	10.00	9.62	5.00	25.00			
					Nilai Aspek	89.75		96.68					100.00			

Berdasarkan tabel di atas IKPA tahun anggaran 2023 adalah sebesar 96,29. Hal tersebut menggambarkan bahwa capaian IKPA DIPA-01 tahun 2023 melampaui dari yang ditargetkan pada angka 95,00 yang tertuang pada matrik rencana strategis 2020-2024.

**- DIPA-05**

Sampai Dengan : DESEMBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	020	005	690202	PENGADILAN TATA USAHA NEGARA SERANG	Nilai	100.00	81.98	100.00	0.00	0.00	95.72	100.00	100.00	77.77	80%	97.21
					Bobot	10	10	20	0	0	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	8.20	20.00	0.00	0.00	9.57	5.00	25.00			
					Nilai Aspek	90.99		98.57					100.00			

Dari tabel di atas dapat dilihat IKPA tahun 2023 sebesar 97,21 sehingga disimpulkan bahwa capaian IKPA tahun anggaran 2023 untuk DIPA-05 jauh melampaui target yang dicanangkan dalam Matrik Renstra 2020-2024 yang ditargetkan di angka 80,00.

Hal ini terjadi disebabkan pada pelaksanaan anggaran tahun 2023 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang mengajukan revisi anggaran berupa permintaan pengurangan/penghapusan pada salah satu volume rincian output yakni RO Layanan Pembebasan Biaya Perkara (Prodeo) yang telah diprediksi Satker kesulitan untuk merealisasikannya.

## B. Pengelolaan Sarana dan Prasarana

### 1. Sarana dan Prasarana Tanah, Gedung dan Kendaraan

#### a. Keadaan Sarana dan Prasarana Tanah, Gedung dan Kendaraan

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menempati tanah dan bangunan sendiri dimana status kepemilikan sudah atas nama Pemerintah Republik Indonesia Cq. Mahkamah Agung RI.

#### 1) Tanah dan Bangunan Gedung

Tabel 4.7. Keadaan Sarana dan Prasarana Tanah dan Gedung

No.	Satker	Luas Tanah (m <sup>2</sup> )	Bangunan (m <sup>2</sup> )	Peruntukan	Pemegang Hak Atas Tanah
1	PTUN Serang	4.242 m <sup>2</sup>	1.572 m <sup>2</sup>	Gedung Kantor	Pemerintah RI Cq. MA RI

Kondisi saat ini prasarana tanah dan gedung Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dengan luasan 555 m<sup>2</sup> terkena dampak pelebaran jalan program pembangunan Pemerintah Provinsi Banten sejak tahun 2016, namun karena lahan pengganti belum tersedia pelebaran jalan di depan kantor Pengadilan Tata Usaha Negara Serang belum dilaksanakan. Hingga tahun 2023 penggantian lahan yang telah disepakati masih dalam proses negosiasi harga antar pemilik tanah dengan Pemerintah Provinsi Banten.

#### 2) Rumah Negara

Tabel 4.8. Keadaan Sarana dan Prasarana Rumah Negara

No.	Satker	Jumlah	Kondisi			Pemegang Hak Atas Tanah
			Baik	Rusak	Rusak Berat	
1	PTUN Serang		N I H I L			

#### 3) Kendaraan Dinas Roda 2

Tabel 4.9. Keadaan Sarana dan Prasarana Kendaraan Dinas Roda 2

No.	Merk	Type	Jumlah	Kondisi
1	Honda	E1F02N 12M2 A/T	1 Unit	Baik
2	Honda	MEGA PRO III	1 Unit	Rusak

## 4) Kendaraan Dinas Roda 4

Tabel 4.10. Keadaan Sarana dan Prasarana Kendaraan Dinas Roda 4

No.	Merk	Type	Jumlah	Kondisi
1	Toyota	New Avanza Veloz 1.5 M/T	1 Unit	Baik
2	Toyota	Corolla Altis 1.8J M/T	1 Unit	Baik
3	Toyota	New Vios 1.5G M/T	1 Unit	Baik
4	Toyota	Kijang Innova G 2.0 M/T	1 Unit	Baik

## b. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Gedung

Tabel 4.11. Kegiatan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan

No.	Jenis Pemeliharaan	Ket. Pelaksanaan
1	<b>Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</b>	
	- Pemeliharaan teras/lobby depan (drop zone)	Februari
	- Pemeliharaan partisi ruangan gudang ATK	Maret
	- Pemeliharaan fasilitas gedung dan bangunan (dak beton, dan lampu taman)	April
	- Pengecatan dinding luar bagian samping dan belakang gedung kantor	Mei

	- Pemeliharaan sarana dan prasarana kantor (pemasangan paving block area belakang kantor)	Juni
	- Pemeliharaan bangunan muhsolla kantor	Juli
	- Pemeliharaan ruang pantry kantor	Juli
	- Pemeliharaan ruang ketua dan wakil ketua (penggantian wallpaper)	Agustus
	- Pemeliharaan Sarana dan prasarana gedung (perbaikan pintu gerbang pagar)	Agustus
	- Pemeliharaan ruang media center dan ruang rapat pimpinan/ruang musyawarah hakim (perbaikan plafond dan pemasangan wallpaper)	September
	- Pemeliharaan sarana dan prasarana gedung (pengecatan kanstin dan rambu lalu lintas lingkungan kantor)	Oktober
	- Pemeliharaan pintu toilet musholla kantor	Nopember
	- Pemeliharaan ruang sidang (perbaikan backdrop dan pagar pembatas ruang sidang)	Nopember
	- Pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor (perbaikan lampu luar dan dalam gedung kantor)	Desember

c. Penambahan Sarana dan Prasarana Gedung

Tabel 4.12. Penambahan/Hibah Sarana dan Prasarana Gedung

No.	Tanggal	Jenis Barang	Ket
1	26-01-2023	Printer 1 Unit	Aset kapitalisasi
2	21-03-2023	Meja dan Kursi CPNS 4 unit	Peralatan dan mesin ekstrakomptabel
3	12-04-2023	Lapangan permanen 160 m2	Gedung dan bangunan ekstrakomptabel
4	26-04-2023	Janitor 3 unit	Gedung dan bangunan ekstrakomptabel
5	09-05-2023	Ruang tunggu outdoor 1 unit	Gedung dan bangunan ekstrakomptabel
6	09-05-2023	Kanopi Membran 1 unit	Gedung dan bangunan ekstrakomptabel

7	07-11-2023	Lemari Roll O Pack 2 unit	Aset kapitalisasi
8	08-11-2023	Meja Sidang Majelis Hakim 1 unit	Aset kapitalisasi
9	15-11-2023	Kursi Pengunjung Sidang 13 unit	Aset kapitalisasi
10	27-11-2023	Meja Wakil Ketua 1 unit	Aset kapitalisasi
11	29-11-2023	Podium 1 unit	Aset kapitalisasi
12	29-11-2023	Meja serbaguna 1 unit	Aset kapitalisasi
13	18-12-2023	Rumah Genset 11 m2	Aset kapitalisasi
14	21-12-2023	Instalasi Genset 1 unit	Aset kapitalisasi

d. Penghapusan Sarana dan Prasarana Gedung

Tabel 4.13. Kegiatan Penghapusan Sarana dan Prasarana Gedung

No.	Tanggal	Jenis Barang	Ket
		N I H I L	

2. Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung

Hal-hal yang dapat menunjang kelancaran dalam pelaksanaan tugas Pengadilan antara lain adanya sarana dan prasarana fasilitas penunjang. Dalam hal ini sarana dan prasarana fasilitas gedung pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang tahun 2023 adalah sebagai berikut:

a. Keadaan, Pengadaan Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung

Tabel 4.14.Keadaan Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung

No.	Nama Barang	Jumlah	Tahun Pengadaan	Keterangan
1	Personal Computer	15	2012 – 2023	1 Unit Rusak
2	Laptop	19	2012 – 2019	1 Unit Rusak
3	Infocus	1	2015	Rusak

4	PABX	1	2014	Baik
5	AC	31	2014 - 2021	Baik
6	Faximile	2	2014	1 Unit Rusak
7	CCTV	25	2016-2023	Baik
8	Sound system	1	2014	Baik
9	Mesin Absensi	2	2020	Baik
10	Tabung Pemadam Api Ringan	3	2018-2022	Baik
11	Genset Besar	1	2023	Baik
12	Genset Kecil	1	2012	Rusak
13	Camera Web	1	2014	Baik
14	Monitor Informasi	12	2014 – 2019	1 unit rusak
15	Brankas	1	2012	Baik
16	Mesin Antrian Sidang	1	2022	Baik
17	Printer	15	2018 - 2023	Baik
18	Peralatan disabilitas	4	2022	Baik
19	Tabung oksigen	1	2020	Baik
20	Access Door	3	2021	Baik
21	Sound system	1	2018	Baik

b. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung

Tabel 4.15. Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung

No.	Pemeliharaan Sarana	Pelaksanaan											
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
1	Servis Scanner												
2	Servis Laptop												
3	Servis PC Unit												
4	Pemeliharaan Genset												
5	Perbaikan Kend. Dinas Roda 4												
6	Perbaikan Kend. Dinas Roda 2												



serta menjadi Pengadilan yang modern dengan berbasis Teknologi Informasi terpadu yang hal tersebut selaras dengan Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor: 1-144/KMA/SK/II/2011 tentang Pedoman Pelayanan Informasi, sebagaimana telah diubah dengan SK KMA Nomor 2-144/KMA/SK/ VIII/2023 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik Pada Pengadilan.

Sebagai penunjang utama terhadap kelancaran dan kemudahan pelayanan publik, sampai dengan tahun 2023 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah menerima/melaksanakan pengadaan berupa perangkat-perangkat keras yang memadai seperti personal computer, printer dan terus mengadakan *update* serta sinkronisasi data secara berkala dengan Mahkamah Agung RI.

Keadaan perangkat teknologi informasi pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang adalah sebagai berikut:

Tabel 4.17. Keadaan Perangkat Teknologi Informasi

Satker	Keadaan Teknologi Informasi dan Pendukungnya								
	Internet	Server	PC	Laptop	Printer	Access Point	Router	Switch Hub	Layar Informasi
PTUN Serang	100 Mbps	3 (SIPP rusak)	15	19	14	19	1	2	10

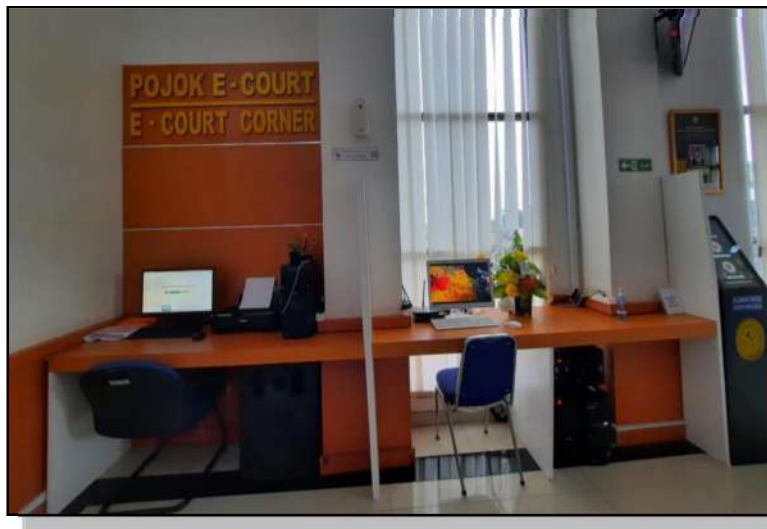
Catatan: Berdasarkan hasil pantauan bahwa penggunaan internet di Satker Pengadilan Tata Usaha Negara Serang cukup besar sehingga memerlukan kapasitas yang mencukupi oleh karenanya rencana tahun 2024 *bandwith* internet akan ditingkatkan menjadi 150 Mbps.



Gambar 4.4. Server PTUN Serang

## 1. Implementasi e-Court di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara Serang

E-Court merupakan instrumen Pengadilan sebagai bentuk pelayanan terhadap masyarakat, secara garis besar proses e-Court dimulai pendaftaran perkara secara online (*e-filing*), pembayaran panjar perkara elektronik (*e-payment*), pengiriman dokumen secara online, pemanggilan secara online (*e-summons*), persidangan secara elektronik (*e-litigation*) dan penyampaian putusan secara online.



Gambar 4.5 e-Court Corner



Gambar 4.6. Mesin informasi e-Court

Dalam implementasinya untuk tahun 2023 Perkara yang terdaftar melalui e-Court pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang adalah sebagai berikut:

Tabel 4.18. Jumlah Perkara Terdaftar Melalui E-Court

Tahun	Perkara Sisa dan Masuk	Putus/Dismissal/Cabut	Sisa Perkara
2023	69	Putus 37 Dismissal 9 Cabut 11	12

## 2. Implementasi SIPP di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara Serang

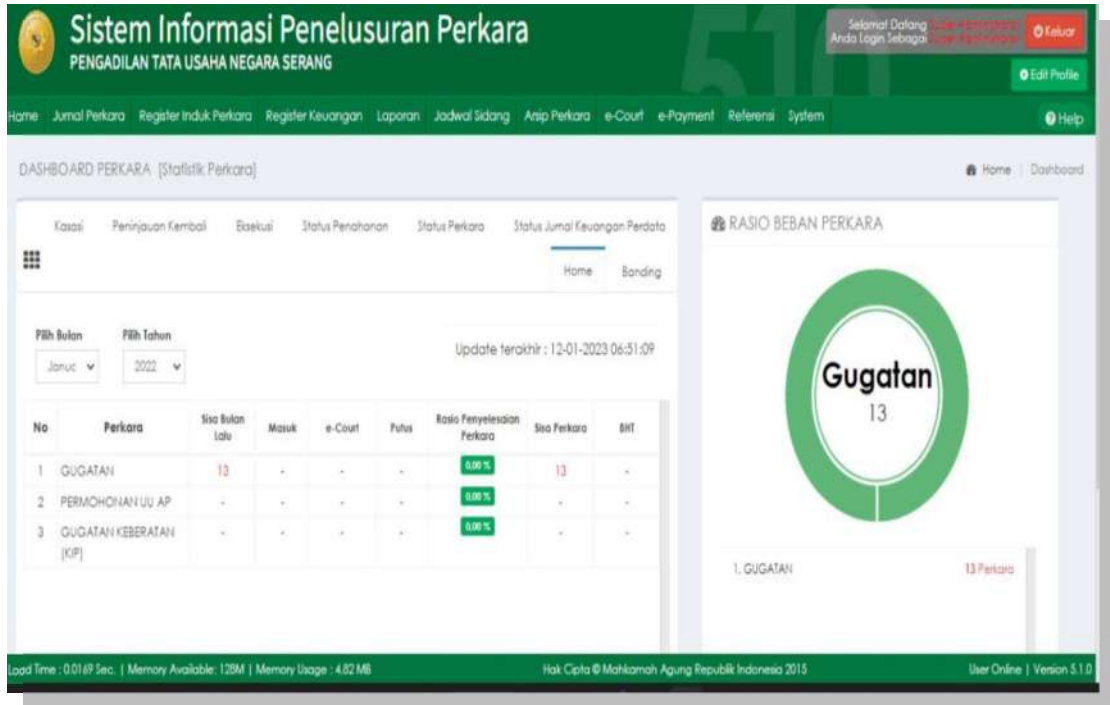
Aplikasi SIPP (Sistem Informasi Penelusuran Perkara) merupakan wujud integrasi teknologi informasi dengan ragam regulasi di bidang administrasi perkara. Sampai dengan akhir tahun 2023 aplikasi SIPP yang digunakan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menggunakan SIPP Versi 5.3.1.

Aplikasi SIPP Pengadilan Tata Usaha Negara Serang terkoneksi dengan SIPP Tingkat Banding Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Jakarta sehingga informasi perkara dapat diakses para pihak pencari keadilan cukup melalui SIPP baik itu proses pada tingkat pertama maupun banding. Disamping itu, putusan yang *diupload* ke SIPP secara otomatis juga *terupload* ke Direktori Putusan Mahkamah Agung RI.

Secara rutin database SIPP Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dilakukan sinkronisasi, baik ke tingkat banding maupun ke Mahkamah Agung RI. Alamat SIPP Web pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang adalah sebagai berikut:

Tabel 4.19. Alamat SIPP Web Pengadilan Tata Usaha Negara Serang

Satker	Alamat SIPP
Pengadilan Tata Usaha Negara Serang	<a href="http://192.168.51.2/SIPP32">http://192.168.51.2/SIPP32</a>



Gambar 4.7. Antar Muka Aplikasi SIPP PTUN Serang



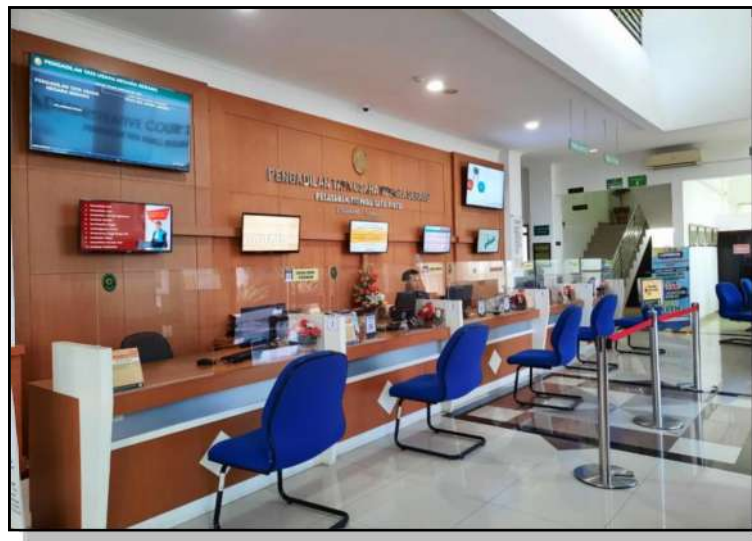
Gambar: 4.8. Antar Muka Aplikasi Monitoring Implementasi SIPP PTUN Serang

## BAB V

### PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK

#### A. Pelayanan Terpadu Satu Pintu Pengadilan Tata Usaha Negara Serang

Pelayanan Publik di setiap instansi terus ditingkatkan dan dipermudah, saat ini Pengadilan Tata Usaha Negara Serang senantiasa berupaya menata, meningkatkan, dan menyederhanakan pelayanan publik dengan cara menerapkan sistem Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP). Melalui PTSP ini Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah memberikan pelayanan prima dalam hal pelayanan publik yang proses pengelolaannya dimulai dari tahap awal permohonan sampai akhir/diterbitkannya sebuah dokumen dilakukan di dalam satu tempat.



Gambar 5.1. Meja PTSP Pengadilan Tata Usaha Negara Serang

PTSP tersebut dilakukan dengan memberikan pelayanan yang terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan pengadilan melalui satu pintu. Penyelenggaraan PTSP ini senantiasa dilaksanakan dengan prinsip-prinsip dasar berupa keterpaduan, efektif, efisien, ekonomis, koordinatif, akuntabilitas, dan aksesibilitas. Ruang lingkup PTSP di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang ini meliputi seluruh pelayanan administrasi yang menjadi lingkup kompetensi/kewenangan

sebagaimana diatur dalam Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor: 026/KMA/SK/III/2012 tanggal 9 Februari 2012 tentang Standar Pelayanan Peradilan dan Peraturan Perundangan lainnya yang berlaku.



Gambar 5.2. Mesin Nomor Antrian Pengunjung

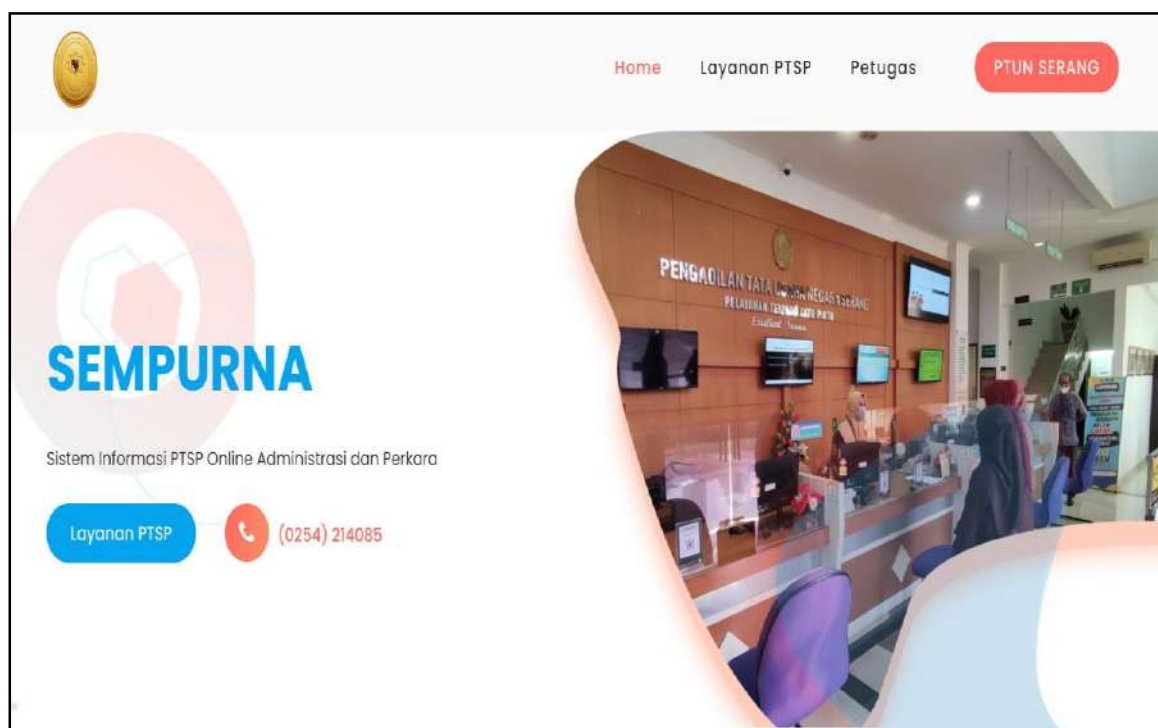
Penerapan PTSP sendiri tidak lain memiliki tujuan untuk: 1) Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur sesuai standar yang telah ditetapkan, 2) Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi, nepotisme. Selain itu, aspek penting dilaksanakannya program PTSP ini merupakan wujud dari pelayanan publik yang prima dalam rangka melaksanakan kegiatan-kegiatan atau kebutuhan-kebutuhan yang diselenggarakan oleh lembaga Pengadilan terhadap para pihak yang mencari keadilan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

Tabel 5.1. Jumlah Permohonan Layanan PTSP Tahun 2023

No.	Jenis Layanan	Jumlah Permohonan Layanan	Ket
1	Layanan Umum/Persuratan	- 971 Surat Masuk - 2.984 Surat Keluar	-
2	Layanan Hukum	- 27 Permohonan Informasi - 259 Pendaftaran Surat Kuasa	-
3	Layanan Perkara/Meja I	- 56 Gugatan Perkara	-

4	Layanan Perkara/Meja III	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 23 Banding</li> <li>- 22 Kasasi</li> <li>- 8 Peninjauan Kembali</li> <li>- 2 Permohonan Eksekusi</li> </ul>	-
5	Layanan Perkara/Kasir	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rp22.122.500,- PNBP Biaya Perkara</li> <li>- Rp5.882.500,- PNBP Salinan Putusan</li> <li>- Rp52.899.200,- Pengembalian Sisa Panjar</li> </ul>	-

Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah mengembangkan PTSP secara online, untuk lebih memudahkan para pencari keadilan yang memerlukan informasi dapat terlayani tanpa harus mendatangi kantor Pengadilan Tata Usaha Negara Serang. Hal tersebut dirasa lebih efektif dan efisien.



Gambar 5.3. Tampak Muka Aplikasi PTSP Online

Adapun fitur-fitur PTSP secara online yang dapat diakses oleh para pencari keadilan adalah sebagai berikut:

- Layanan informasi melalui sambungan telepon/*voice call* (0254) 214085

#### LAYANAN PTSP ONLINE



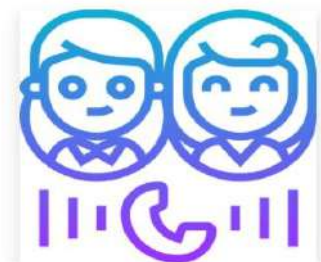
##### Voice Call

Layanan Informasi Melalui Telepon.

(0254) 214085

Gambar 5.4. Layanan Voice Call PTSP Online

- Layanan informasi melalui *video call* melalui Zoom.



##### Video Call

Layanan Informasi Melalui ZOOM.

Buka Aplikasi Zoom

Gambar 5.5. Layanan Video Call PTSP Online

- Layanan Informasi melalui Online Chat



##### Online Chat

Layanan Informasi Melalui Chat

Klik Mulai Percakapan/Kirim Pesan

Gambar 5.6. Layanan Online Chat PTSP Online

## B. Inovasi Pelayanan Publik

Dalam meningkatkan kualitas pelayanan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang berupaya menciptakan aplikasi layanan pendukung dalam rangka mencegah penyebaran Covid-19 dan juga aplikasi-aplikasi lain yang merupakan inovasi untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan.

Aplikasi Inovasi Pelayanan Peradilan telah diterapkan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang yaitu :

No	Uraian	Keterangan
1	#jaWAra# Asisten Digital PTUN Serang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplikasi pencarian data Pengadilan Tata Usaha Negara Serang berbasis Bot WhatsApp adalah program atau perangkat lunak chatbot yang dapat digunakan secara khusus dalam aplikasi perpesanan terenkripsi WhatsApp populer, baik yang dapat diakses oleh publik ataupun keperluan internal.</li> <li>- Bertujuan membantu masyarakat pencari keadilan dalam mendapatkan data informasi perkara secara lebih cepat serta meningkatkan kecepatan pelayanan publik dan keterbukaan terkait pelayanan pengadilan.</li> </ul>



Gambar: 5.7. Aplikasi Asisten Digital jaWAra

- 2 Survei Indeks Persepsi Korupsi & Persepsi Kualitas Pelayanan Elektronik
  - 3 Daftar Buku Tamu Elektronik
  - 4 Daftar Hadir Persidangan Elektronik 'e-Attendance
  - 5 Service Rating Elektronik
- Dalam rangka pencegahan Covid-19, pelayanan PTSP menerapkan mekanisme "TOUCH LESS" dengan menscan QR Code untuk mengakses layanan yang tersedia



Gambar: 5.8. Aplikasi Inovasi Akses Layanan *Touchless*

- 6 SIMKARA
- Sistem aplikasi berbasis Web untuk Informasi Kehadiran Para Pihak Berperkara dalam Persidangan



Gambar: 5.9. Tampak muka aplikasi SIMKARA

7 EMPATI

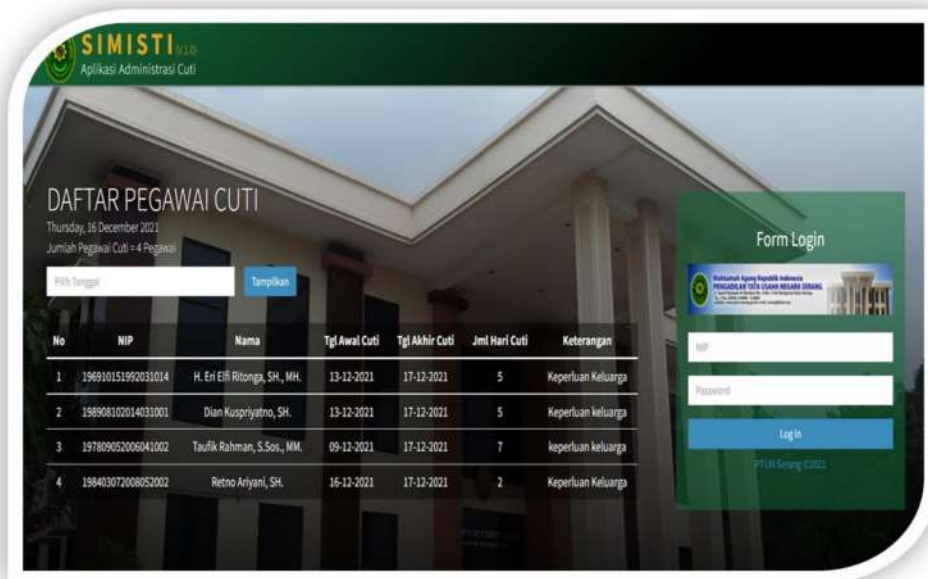
Sistem aplikasi berbasis Web untuk Eksekusi Mandiri Badan/Pejabat Pemerintahan dalam Pelaksanaan Putusan Peradilan Administrasi



Gambar: 5.11. Tampak muka aplikasi EMPATI

8 SIMISTI

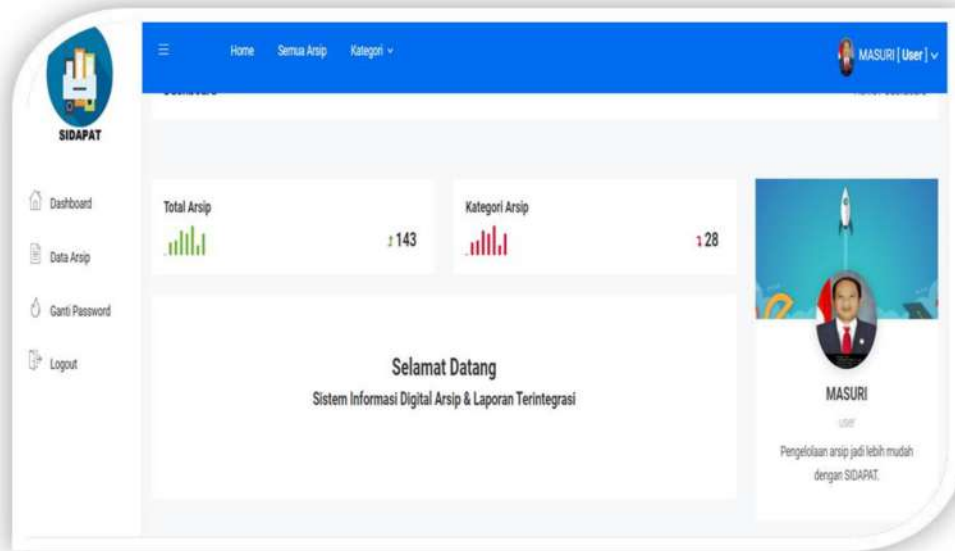
Aplikasi berbasis Web untuk administrasi pelayanan cuti pegawai



Gambar: 5.12. Tampak muka aplikasi SIMISTI

## 9 SIDAPAT

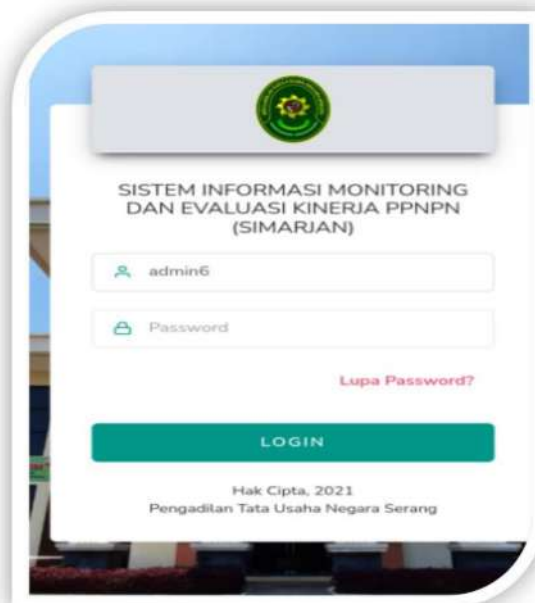
Sistem aplikasi bank data berbasis Web untuk unggah Arsip Digital dan Laporan secara mandiri dari tiap unit kerja.



Gambar: 5.13. Modul User aplikasi SIDAPAT

## 10 SIMARJAN

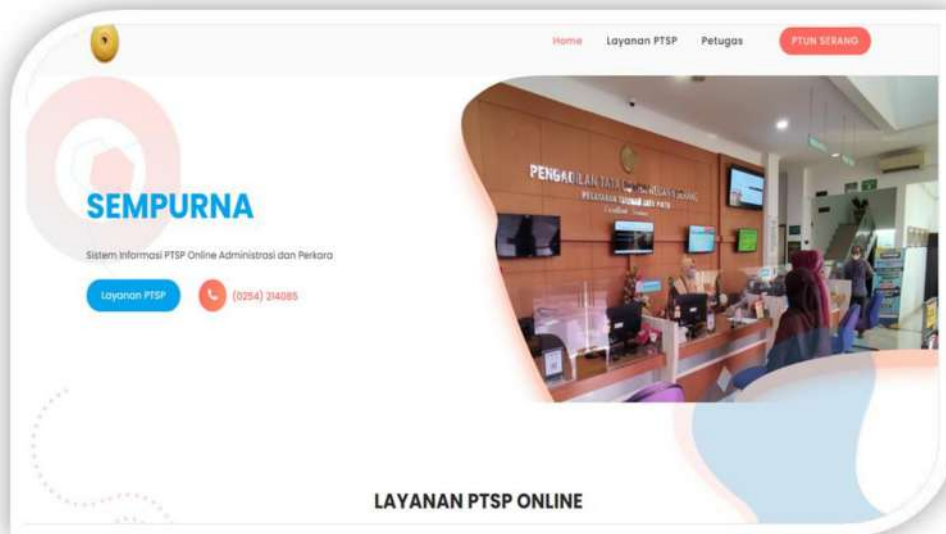
Aplikasi berbasis Web merupakan sistem monitoring dan evaluasi kinerja Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri (PPNPN).



Gambar 5.14. Menu Login Aplikasi SIMARJAN

## 11 SEMPURNA

Adalah layanan komunikasi dengan petugas PTSP melalui beragam channel komunikasi (PTSP Online).



Gambar: 5.15. Tampak muka aplikasi PTSP Online (SEMPURNA)

## 12 E-SURAT

Merupakan aplikasi sistem Tata Persuratan secara elektronik.



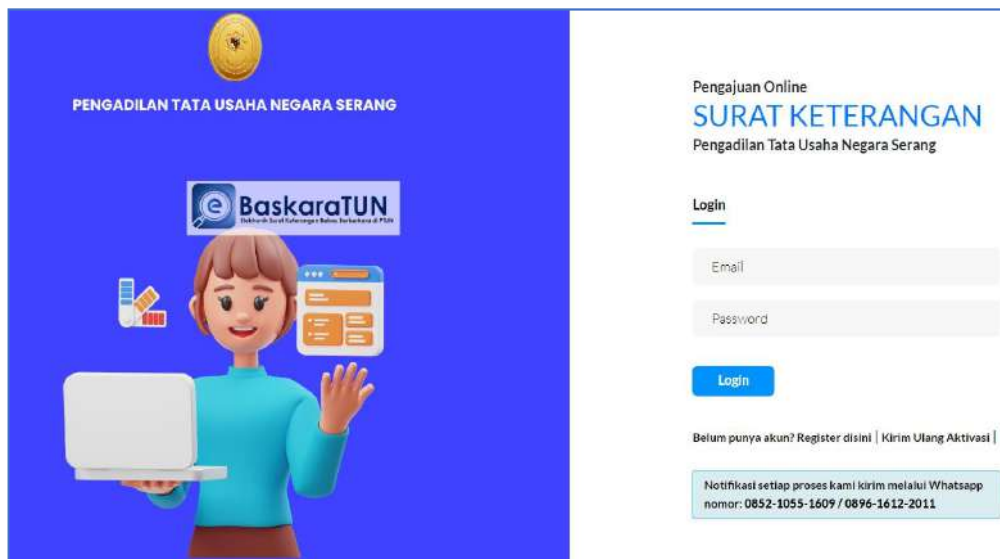
Gambar: 5.16. Tampak muka aplikasi tata persuratan PTUN Serang

- 13 PPID PTUNSRG Berbasis Web dan Android Sistem Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi yang dikelola sebagai dokumen informasi yang dimiliki oleh badan publik, berbasis web dan tersedia dalam basis android yang dapat diunduh pada playstore.



Gambar: 5.17. Maklumat Pelayanan pada aplikasi PPID PTUN Serang

- 14 e-BASKARATUN Elektronik Surat Keterangan Bebas Perkara di PTUN Sistem aplikasi layanan pengajuan surat keterangan bebas perkara secara online tanpa harus datang ke Pengadilan Tata Usaha Negara Serang sehingga lebih efektif, aman dan akuntabel.



Gambar: 5.18. Aplikasi e-BaskaratUN Pengadilan Tata Usaha Negara Serang

## C. Capaian Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Dalam Pelayanan Publik

### C. 1. Akreditasi Penjaminan Mutu

Program Akreditasi Penjaminan Mutu Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara yang diterapkan di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang merupakan pembinaan yang inovatif, terstruktur, sistematis dan berkelanjutan. Program akreditasi mendorong optimalisasi sarana, prasarana dan sistem manajemen untuk mewujudkan performa, kinerja dan pelayanan publik yang prima.

Pengadilan sebagai benteng terakhir penegak hukum harus terus menerus memperbaiki sistem Pengadilan guna meningkatkan kepercayaan publik, salah satu wujud dari Badan Peradilan yang Agung adalah Pengadilan yang berorientasi pada pelayanan publik yang prima.

Memberikan pelayanan publik kepada masyarakat atau pencari keadilan merupakan salah satu elemen dalam standar sertifikasi penjaminan mutu. Program ini terus dikelola agar proses dan dampaknya dapat diarahkan pada hasil yang positif terutama dalam perbaikan sistem, kinerja, pelayanan publik, kerjasama dan kepemimpinan.

Dasar pelaksanaan Akreditasi Penjaminan Mutu adalah Surat Direktur Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara Nomor: 1142/DJMT.3/B/9/2017 tanggal 7 September 2017 tentang Pelaksanaan Akreditasi Tahun Anggaran 2017.

Akreditasi penjaminan mutu yang berprinsip inovatif, terstruktur, sistematis dan berkelanjutan telah dilaksanakan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang pada tahun 2020 dan memperoleh hasil penilaian A (Excellent) hasil tersebut mengulangi/mempertahankan penilaian yang telah diperoleh sebelumnya pada tahun 2018, dengan kriteria penilaian yang digunakan meliputi 7 (tujuh) area yaitu: 1) Manajemen Kepemimpinan dan Sumber Daya Manusia, 2) Pola Bindalmin dan SOP Penyelesaian Perkara, 3) Sarana dan Prasarana Pengadilan, 4) E-Judicary, 5) Layanan Pengadilan, 6) PNBP dan Biaya Proses Penyelesaian Perkara, 7) Survei Kepuasan dan Kepercayaan Masyarakat.



Gambar 5.19. Sertifikat Akreditasi Penjaminan Mutu

## C.2. Pembangunan Zona Integritas (ZI)

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang selalu berkomitmen untuk mendorong pembangunan zona integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) di lingkungan peradilan. Secara umum program ini telah mendorong perbaikan dan peningkatan tata kelola pemerintahan dan peningkatan kualitas pelayanan publik, menjamin eksistensi birokrasi yang anti korupsi, birokrasi yang berkualitas serta birokrasi yang memperhatikan dan mempertimbangkan kebutuhan dan keinginan publik dalam setiap proses pengambilan keputusan.

Pada tahun 2019 Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah meraih predikat Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi. Predikat Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) merupakan predikat yang diberikan kepada unit-unit kerja pelayanan yang pimpinan dan jajarannya mempunyai komitmen kuat untuk memberantas praktek korupsi serta peningkatan pelayanan melalui reformasi birokrasi.

Menyempurnakan capaian pembangunan Zona Integritas yang telah dibangun, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah menggenapinya dengan raihan sebagai Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) pada tahun 2022.



Gambar 5.20. Sertifikat Capaian Pembangunan ZI Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)

### C.3. Penganugerahan Sebagai Badan Publik Informatif

Badan Publik adalah lembaga eksekutif, legislatif, yudikatif, dan badan lain yang fungsi dan tugas pokoknya berkaitan dengan penyelenggaraan negara, yang sebagian atau seluruh dananya bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara dan/atau Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBN dan/atau APBD), atau organisasi non pemerintah sepanjang sebagian atau seluruh dananya bersumber dari APBN dan/atau APBD, sumbangan masyarakat, dan/atau luar negeri.

Informasi publik yang akurat, benar, dan tidak menyesatkan wajib disediakan, diberikan, dan/atau diterbitkan oleh badan publik kepada pemohon informasi publik, selain informasi yang dikecualikan sesuai dengan ketentuan.

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang tetap berkomitmen untuk mengimplementasikan secara sungguh-sungguh Undang-Undang Keterbukaan

Informasi Publik Nomor: 14 Tahun 2008 dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor: 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Keterbukaan Informasi Publik. Dalam penyelenggaraan *core businessnya* dengan komitmen dan dukungan dari semua lini Pengadilan Tata Usaha Negara Serang kembali berhasil mempertahankan kualifikasi badan publik informatif tahun 2023 pada Monitoring dan Evaluasi Badan Publik yang diselenggarakan oleh Komisi Informasi Provinsi Banten tahun 2023 dengan jadwal rangkaian monitoring dan evaluasi sebagai berikut:

Tabel 5.2. Jadwal Rangkaian Monitoring dan Evaluasi Badan Publik

No	Tanggal	Kegiatan
1.	12-21 Juli 2023	Sosialisasi Monev
2.	11 Agustus 2023	Batas akhir Badan Publik mengembalikan Kuesioner
3.	15-13 Agustus 2023	Pemantauan Website Badan Publik
4.	12 September 2023	Presentasi Pemkab/Pemkot
5.	13-15 September 2023	Presentasi OPD
6.	16 September 2023	Presentasi BUMD
7.	19 September 2023	Presentasi Lembaga Non Struktural (LNS)/Vertikal
8.	20 September 2023	Presentasi Parpol
10.	17-21 Oktober 2023	Visitasi OPD
11.	24-26 Oktober 2023	Visitasi Lembaga Non Struktural (LNS)/Vertikal
12.	27-28 Oktober 2023	Visitasi Parpol
13.	23 November 2023	Penganugerahan Badan Publik

Keberhasilan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang meraih kualifikasi badan publik informatif pada tahun 2023 untuk kategori Lembaga Non Struktural/Vertikal dapat dijadikan tolak ukur bahwa lembaga Peradilan semakin terbuka pada aspek penyelenggaraan keterbukaan informasi publik sebagai wujud pemenuhan dan kepatuhan terhadap Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.



Gambar: 5.21. Sertifikat Penganugerahan sebagai Badan Publik Informatif Tahun 2023

- C. 4. Meraih Peringkat terbaik ke-II untuk Kategori Kinerja Agen Perubahan di Pengadilan pada Kegiatan Lomba Peningkatan Pelayanan Peradilan di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara Tahun 2023 dari Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara.



Gambar: 5.22. Piagam Penghargaan Kategori Kinerja Agen Perubahan Di Pengadilan Tahun 2023

C.5. Peringkat terbaik ke-III untuk Kategori Inovasi Pelayanan Publik pada Kegiatan Lomba Peningkatan Pelayanan Peradilan di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara Tahun 2023.



Gambar: 5.23. Piagam Penghargaan Terbaik ke III Kategori Inovasi Pelayanan Publik Tahun 2023

C.6. Memperoleh Apresiasi Terbaik dari Sentra Advokasi Perempuan, Difabel dan Anak (SAPDA) untuk kategori Inovasi Layanan bagi Penyandang Disabilitas.



Gambar 5.24 Piagam Apresiasi Kategori Terbaik Dalam Inovasi Layanan bagi Penyandang Disabilitas

C.7. Sebagai salah satu Satuan Kerja yang berhasil menerapkan program Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) dari Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI.

#### C.7.1 Deskripsi tentang proses pembangunan SMAP di PTUN Serang

Pembangunan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dimulai dengan diterbitkannya Keputusan Kepala Badan Pengawas Mahkamah Agung RI Nomor 20/BP/SK/III/2023 tentang Penunjukan 16 (Enam Belas) Pengadilan Tingkat Pertama Untuk Menerapkan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) Pada Tahun 2023 tanggal 21 Maret 2023. Segera setelahnya, Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menerbitkan kebijakan anti penyuapan dan membentuk Tim SMAP Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dengan menerbitkan Surat Keputusan Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Nomor: W2TUN7/653/OT.00/IV/2023 tentang Pembentukan Tim Sistem Manajemen Anti Penyuapan Pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang, tanggal 12 April 2023. Tim SMAP terdiri dari Manajemen Puncak, Ketua Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan (FKAP), Internal Auditor, Tim Pembangun Integritas dan *Document Control* yang masing-masing memiliki tugas tersendiri. Tim SMAP selanjutnya ditugaskan untuk mengikuti Pelatihan/*Training* secara *asynchronous* yang diselenggarakan oleh Badan Pengawasan Mahkamah Agung Republik Indonesia (Bawas MA RI) melalui portal website Elearning SMAP Mahkamah Agung: [https://smap.mahkamahagung .go.id/elearning](https://smap.mahkamahagung.go.id/elearning) serta mengikuti sosialisasi dari Bawas MA RI secara daring. Pasca mengikuti kegiatan pelatihan dan sosialisasi yang cukup, Tim SMAP Pengadilan Tata Usaha Negara Serang yang dipimpin Wakil Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Serang, Ibu Nelvy Christin, S.H., M.H. sebagai Ketua FKAP secara bertahap melaksanakan kegiatan pembangunan SMAP. Adapun tahapan kegiatan yang dilaksanakan dalam proses pembangunan SMAP Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dapat diuraikan sebagai berikut:

a. Penandatanganan Komitmen Bersama dan Pakta Integritas

Seluruh aparatur, baik Hakim maupun Pegawai, menandatangani komitmen bersama dan pakta integritas yang dilaksanakan pada tanggal 22 April 2023. Komitmen bersama dan pakta integritas ini di dalamnya memuat ikrar bahwa seluruh aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Serang akan mematuhi dan menjaga integritasnya dalam upaya implementasi SMAP.

b. Pemenuhan Dokumen SMAP

Pada tahap ini Tim SMAP mulai menyusun kebijakan dan pedoman SMAP serta meneliti dokumen-dokumen yang dibutuhkan untuk pembangunan SMAP, dokumen tersebut yakni Manual SMAP, Sasaran SMAP, Standar Operasional Prosedur (SOP) SMAP, *Risk Register* Anti Penyuapan, dan Surat-surat keputusan atau kebijakan internal serta dokumen lainnya yang terkait SMAP. Proses pengerjaan dilakukan selama bulan April hingga Mei 2023 dengan melibatkan tidak hanya Tim SMAP, melainkan tim-tim lain yang terkait, seperti Tim Penyusun SOP dan Tim Manajemen Risiko. Hasil akhir penyusunan dokumen-dokumen tersebut selanjutnya dikelola dan dikendalikan oleh Tim *Document Control* SMAP.

c. Penandatanganan Pakta Integritas Pihak Ketiga

Para Advokat/pencari keadilan, posbakum dan para penyedia barang/jasa yang sering berhubungan dengan Aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Serang diundang untuk dapat menandatangani pakta integritas kepatuhan akan penerapan SMAP di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang yang dilaksanakan pada tanggal 25 Mei 2023.

d. Sosialisasi Kebijakan dan Pedoman SMAP

Sosialisasi dilakukan terhadap para stakeholder yang ditujukan untuk memberi pemahaman dan kesadaran mengenai Anti Penyuapan di lingkungan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang. Adapun media yang digunakan yakni melalui pemaparan secara langsung, informasi di *website*, media sosial, media penyiaran/TV dan *email blasting*. Sosialisasi ini dilakukan secara terus menerus dari bulan Mei hingga Agustus 2023

e. Sosialisasi *Whistleblowing System*, Benturan Kepentingan, SPIP dan Pengendalian Gratifikasi

Sosialisasi ini ditujukan lebih banyak untuk aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dan pelaksanaan kegiatannya disiapkan oleh Tim Pembangun Integritas SMAP. Selain dalam bentuk pemaparan secara langsung kepada para aparatur dan penyebaran informasi di berbagai media elektronik, sosialisasi juga dilakukan dengan media apel pagi, yang dikenal di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang sebagai kegiatan "*morning spirit*" dengan tema khusus terkait WBS, Benturan Kepentingan, SPIP dan Gratifikasi yang disampaikan oleh aparatur secara bergilir. Untuk mengisi kegiatan sosialisasi, pada tanggal 24 Juni 2023, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang juga turut menggandeng Komisi Pemberantasan Korupsi Republik Indonesia untuk memberikan materi terkait tema-tema tersebut kepada aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Serang. Sosialisasi terus dilakukan secara bertahap dan berkelanjutan selama bulan Mei sampai dengan Juni 2023. Untuk memastikan pemahaman tersebut, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang melaksanakan kegiatan "Ujian Akhir SMAP (UAS)" yang dikemas dalam bentuk *fun games*. Seperti halnya dalam proses kegiatan belajar-mengajar, tingkat pemahaman aparatur juga perlu dinilai untuk dapat memberikan gambaran sejauh mana tingkat pemahaman para aparatur dalam memahami materi-materi sosialisasi tersebut.

f. Internal Audit

Internal Audit atau pemeriksaan atas penerapan SMAP dilakukan oleh Internal Auditor atau Tim Assessor, yang seluruhnya merupakan Hakim Pengadilan Tata Usaha Negara Serang. Proses Internal Audit dilaksanakan selama 4 (empat) hari, dari tanggal 6 Juni 2023 sampai 9 Juni 2023. Tim Internal Auditor bekerja untuk memastikan seluruh persyaratan dalam penerapan SMAP terpenuhi dengan melakukan peninjauan SOP, hasil pengawasan dan tindak lanjut terhadap penyusunan atau dugaan penyusunan (jika ada). Kekurangan, penyimpangan atau

temuan yang didapat Tim Internal Auditor selanjutnya diberikan rekomendasi untuk segera ditindaklanjuti.

g. Tinjauan FKAP

Rapat Tinjauan FKAP dilaksanakan untuk menilai efektivitas SMAP dalam menindaklanjuti risiko penyuaipan yang dihadapi dan memastikan SMAP telah diterapkan secara efektif termasuk tindak lanjut dari hasil pemeriksaan dan audit yang telah dilaksanakan oleh Tim Assesor Pengadilan Tata Usaha Negara Serang. Rapat Tinjauan FKAP yang dilaksanakan pada tanggal 27 Juni 2023 dipimpin oleh Ketua Tim FKAP dan hasilnya dilaporkan ke Manajemen Puncak, yakni Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.

h. Tinjauan Manajemen

Tinjauan Manajemen dipimpin langsung oleh Manajemen Puncak yang pelaksanaannya dilakukan minimal 1 (satu) tahun sekali atau setiap semester. Di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang, Rapat Tinjauan Manajemen dilaksanakan pada tanggal 14 Juli 2023. Rapat Tinjauan Manajemen ini ditujukan untuk memastikan keberlanjutan, kesesuaian, kecukupan dan keefektifan implementasi SMAP.

i. Evaluasi Bawas MA RI

Kegiatan evaluasi pembangunan SMAP dilakukan oleh Tim Evaluator yang berasal dari Bawas MA RI, kegiatan evaluasi terdiri dari Tinjauan Dokumen, Uji Petik, Wawancara dan Pengamatan (*Mystery Shopping*). Evaluasi ini dilakukan secara bertahap dari bulan September 2023 sampai dengan pengumuman hasil akhir di bulan Desember 2023.

j. Penerimaan Sertifikat SMAP

Berdasarkan hasil evaluasi Bawas MA RI, pada tanggal 21 Desember 2023, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang ditetapkan “Lulus” dengan nilai 93,77 dan predikat “A”.

C.7.2 Deskripsi tentang risiko penyuaipan sebelum diterapkan SMAP dan sesudah diterapkan SMAP

Sebagai Pengadilan yang telah menerapkan Zona Integritas dengan predikat Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (WBBM) tidak menjadikan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang terbebas dari risiko penyuapan. Risiko itu ada dan tetap menjadi momok yang mampu mencoreng citra lembaga peradilan. Pada hakekatnya, tindakan penyuapan atau gratifikasi dilakukan oleh dua belah pihak, ketika aparatur tegas menolak/tidak menerima maka tidak ada penyuapan atau gratifikasi, demikian juga sebaliknya. Namun, yang terjadi adalah ketika aparatur sudah berusaha menjaga integritasnya, godaan untuk melakukan penyimpangan akan tetap dan terus ada, karenanya risiko penyuapan atau penyimpangan dipengaruhi oleh 3 (tiga) hal, yaitu *opportunity*, *pressure* dan *rationalization*.

Contoh sederhana sebelum diterapkan SMAP, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang memiliki risiko berupa upaya gratifikasi dengan pembayaran uang melebihi aturan yang sudah ditentukan. Hal tersebut beberapa kali terjadi dan setelah dilakukan analisis risiko memiliki tingkat kemungkinan 50%. Contoh lainnya, yakni pemberian tip parkir yang masih marak terjadi dengan nominal yang hanya beberapa ribu rupiah saja. Tetapi yang menjadi pertanyaan adalah apakah kejadian-kejadian tersebut itu sepenuhnya akibat dari keinginan petugas pelayanan? Apakah mereka tidak mempunyai integritas? Jawabnya tidak selalu demikian dan oleh karenanya dilakukan identifikasi risiko di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang. Kemudian, apakah risiko besar lainnya, seperti “jual beli putusan” ada di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang sebelum diterapkannya SMAP? Ya tentu saja! karena itu termasuk risiko melekat (*inherent risk*) yang ada disetiap pengadilan. Selain dari pada itu, banyak risiko-risiko lainnya yang mampu menggerogoti integritas aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.

Adanya implementasi SMAP dianggap mampu mendukung dan melengkapi penerapan Zona Integritas. Implementasi SMAP yang salah satu tahapannya harus memetakan dan memitigasi risiko penyuapan diharapkan mampu menutup jalur yang mungkin dapat dimasuki oleh oknum-oknum untuk melakukan tindakan penyuapan, gratifikasi dan penyimpangan lainnya.

Sesudah diterapkan SMAP di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang, risiko-risiko penyuapan, baik yang memiliki nilai risiko rendah hingga tinggi telah sepenuhnya dilakukan identifikasi, analisis, evaluasi dan penanganan serta dimonitor, sehingga risiko yang tersisa (*residual risk*) seluruhnya telah bernilai di bawah moderat. Sebagai contoh, saat ini kecil kemungkinan para pencari keadilan memberikan uang lebih untuk pembayaran biaya layanan, karena telah ada upaya mitigasi dengan penerapan metode pembayaran *cashless* yang telah mampu menghilangkan praktik tersebut.

#### C.7.3. Deskripsi inovasi-inovasi anti penyuapan yang digagas PTUN Serang

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang guna mendukung penerapan SMAP mencoba menerapkan pembayaran non tunai atau *cashless* terhadap semua jenis pembayaran biaya produk pelayanan. Saat ini sudah umum digunakan pembayaran non tunai di Mahkamah Agung, misalnya penggunaan metode pembayaran *Virtual Account* untuk pembayaran panjar biaya perkara. Namun, di luar dari pembayaran panjar biaya perkara, untuk pembayaran layanan pengadilan lainnya tidak diwajibkan menggunakan pembayaran secara non tunai.

Berangkat dari adanya risiko penerimaan uang yang tidak seharusnya dari proses pembayaran biaya produk pengadilan yang dilakukan secara tunai, misalnya risiko pemberian tip, pungutan liar, dan gratifikasi, maka per tanggal 29 Juni 2023, Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menerbitkan instruksi untuk mewajibkan seluruh pembayaran biaya produk pengadilan dilakukan secara *cashless*. Pembayaran dapat dilakukan melalui *Virtual Account*, mesin *Electronic Data Capture* (EDC), maupun *Quick Response Code Indonesian Standard* (QRIS).

Pembayaran yang dilakukan secara *cashless* diterapkan terhadap semua produk pengadilan, mulai dari panjar perkara gugatan/permohonan dan upaya hukum, biaya sidang pemeriksaan setempat, biaya perkara eksekusi, biaya pengambilan salinan putusan/penetapan, biaya pendaftaran surat kuasa, biaya surat keterangan bebas perkara dan biaya produk lainnya.

Dengan metode ini, para pihak atau masyarakat diharapkan akan merasa nyaman ketika akan membayar produk layanannya, karena risiko permintaan tambahan biaya yang tidak sesuai atau pungutan liar dapat dihindarkan. Aparatur Pengadilan pun akan terjaga dari pemberian biaya atau uang lebih, yang sering dilakukan oleh para pihak, sebagai bentuk imbalan atas jasa layanan yang diberikan. Hal sederhana yang mampu memberikan dampak besar terhadap citra pelayanan publik melalui pembayaran, yang tidak hanya lebih mudah dan modern, tetapi lebih aman.

#### C.7.4. Deskripsi strategi utama PTUN Serang dalam memitigasi risiko anti penyuapan

Semudah dan sesederhana apapun pelaksanaan tugas dan fungsi di Pengadilan pasti memiliki risiko, khususnya yang terkait dengan risiko tindakan penyuapan. Oleh karenanya, Manajemen risiko penyuapan menjadi salah satu kegiatan penting dalam upaya penerapan SMAP di pengadilan. Terdapat 52 (lima puluh dua) kejadian risiko yang teridentifikasi dalam upaya penerapan SMAP di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang, mulai dari risiko upaya penyuapan dari pihak berperkara untuk meloloskan berkas pendaftaran perkara hingga upaya penyuapan dari pihak calon penyedia barang/jasa untuk dapat melaksanakan kegiatan pengadaan di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang. Seluruh risiko yang teridentifikasi merupakan risiko yang tidak dapat dihindari, maupun tidak dapat dilakukan *risk transfer* atau dipindahkan kepada pihak lain. Pengadilan Tata Usaha Negara Serang kemudian melakukan tindakan *risk reduction* atau mengurangi kemungkinan terjadinya risiko. Strategi Pengadilan Tata Usaha Negara Serang untuk mengurangi atau memitigasi risiko penyuapan dapat diuraikan sebagai berikut:

- Peningkatan Fungsi Pengawasan Melekat (Waskat)

Risiko penyuapan banyak terjadi akibat lemahnya pengawasan atau pengendalian internal, oleh karenanya, selain menunjuk Hakim Pengawas Bidang pada setiap unit/bagian dan pengawasan melekat oleh masing-

masing atasannya, setiap kegiatan atau tugas di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang juga ditunjuk Hakim Pengawasnya. Sebagai contoh Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menunjuk Hakim Pengawas SIPP dan Hakim Pengawas PTSP. Lebih dari itu, secara fisik, pimpinan Pengadilan Tata Usaha Negara Serang juga melakukan pengawasan melalui CCTV yang telah terpasang lebih dari 24 (dua puluh empat) unit CCTV di titik-titik krusial. CCTV ini yang tidak hanya dapat dipantau melalui monitor TV di ruang pimpinan, tetapi juga dapat dipantau melalui *smartphone* pimpinan ketika sedang berada di luar kantor atau luar dinas.

- Sosialisasi kanal pengaduan secara massif

Pengumuman kanal pengaduan melalui pengeras suara setiap 2 (dua) jam di lingkungan kantor, penayangan atau *publishing* artikel kanal pengaduan di *website* dan penempatan konten atau *posting* kanal pengaduan ke media sosial serta *email blast* atau pengiriman pesan yang berisi kanal pengaduan secara massal kepada semua pengguna layanan pengadilan sedikit banyak telah mempengaruhi rasa takut dan kehati-hatian para aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Serang untuk tetap menjaga prilakunya supaya tidak tersandung laporan pengaduan. Masyarakat dan para pencari keadilan di ‘bombardir’ dengan informasi kemudahan cara mengadukan pemberian layanan yang tidak sesuai/menyimpang. Tidak sedikit memang media pengaduan dijadikan alat atau disalahgunakan oleh pihak berkepentingan untuk menakut-nakuti atau ‘merecoki’ pengadilan dalam menjalankan tugas dan fungsinya, namun justru bayang-bayang tersebutlah yang menjadikan aparatur dapat bekerja secara cermat, hati-hati dan tentunya berkeadilan. Bayang-bayang tersebut akan selalu menjadi pengingat untuk tetap menjaga integritas para aparatur di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.

#### C.7.5. Deskripsi proyeksi anti Penyuapan instansi PTUN Serang di masa depan

Setelah mendapatkan sertifikasi SMAP tidak mengartikan bahwa kinerja dan layanan akan selalu baik dan akan terbebas dari upaya penyuapan. Ibarat mengendarai sepeda, untuk membuat sepeda tetap berjalan dan mencapai tujuannya, roda sepeda perlu dikayuh, tidak peduli cepat atau lambat tetapi harus tetap dikayuh, agar tidak berhenti dan terjatuh. Demikian juga dengan upaya peningkatan layanan dan kinerja yang bebas dari penyuapan di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang, harus tetap dilaksanakan dan terus ditingkatkan. Di masa yang akan datang, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang memiliki 2 (dua) fokus utama dalam upaya menjaga integritas agar selalu bebas dari penyuapan, yakni dari segi teknis dan non teknis. Teknis diartikan bahwa sasaran peningkatan tertuju pada percepatan pelayanan dari Aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Serang, sedangkan non teknis lebih menyorot pada optimalisasi perubahan "*Mind set*" dan "*Culture set*" dari Aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Serang. Upaya peningkatan tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

- Digitalisasi dan Percepatan Layanan

Selain mendukung langkah Mahkamah Agung RI dalam upaya transformasi layanan dari konvensional ke layanan digital atau elektronik, digitalisasi layanan ternyata juga mampu untuk meminimalisir tingkat risiko penyuapan di pengadilan. Digitalisasi layanan bisa mempercepat dan mempermudah pemberian layanan publik. Tidak dapat dipungkiri bahwa upaya penyuapan atau pun penyimpangan lainnya banyak disebabkan oleh birokrasi yang rumit dan lambat. Semakin cepat dan mudahnya penerimaan layanan akan membantu mempersempit ruang gerak dan celah-celah penyuapan. Pemanfaatan teknologi informasi secara tepat diharapkan akan semakin meniadakan penyimpangan tersebut. Oleh karenanya, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang kedepan akan terus berupaya melanjutkan proses percepatan dan perubahan layanan dengan mendigitalisasinya.

Sebagai contoh kecil dari upaya yang akan dilakukan yakni, dengan masih adanya pelayanan di PTSP Pengadilan Tata Usaha Negara Serang yang dilakukan secara konvensional, seperti layanan pemberian surat keterangan dan informasi, maka secara bertahap layanan di PTSP Pengadilan Tata Usaha Negara Serang akan dialihbentukkan menjadi digital. Lebih lanjut, dalam proses pemeriksaan perkara, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang akan memulainya dengan percepatan proses pemeriksaan persiapan melalui penerapan konsep *paperless*. *Paperless* dalam hal ini diartikan sebagai upaya pengurangan penggunaan kertas dalam proses cetak-mencetak dokumen persidangan. Di peradilan tata usaha negara dikenal adanya proses pemeriksaan persiapan, yakni proses perbaikan formal gugatan sebagai bagian dari rangkaian proses penyelesaian perkara sebelum masuk ke persidangan. Proses ini umumnya menghabiskan waktu sampai dengan 30 (tiga puluh) hari. Hal ini sering terjadi karena setiap saran perbaikan gugatan dari Majelis Hakim akan diberikan kesempatan 1 (satu) minggu untuk perbaikan. Melalui upaya *paperless*, para pihak, khususnya Penggugat, dapat langsung memperbaiki gugatannya pada saat pemeriksaan persiapan berlangsung dengan didukung penyediaan perangkat elektronik untuk para pihak di dalam ruang pemeriksaan persiapan, seperti PC dan Printer. Upaya ini akan mempercepat dan mempermudah proses pemeriksaan persiapan sehingga waktu penyelesaian perkara dapat dipersingkat.

- *A Change in Mind Set and Culture Set*

Menumbuhkan kesadaran, menjaga motivasi, membangun dan meningkatkan *emotional* dan *spiritual intelligence* dalam proses menjaga integritas bukanlah suatu hal yang mudah! Untuk itu, Pengadilan Tata Usaha Negara Serang akan terus berupaya menjaga *mind set* atau pola pikir dan *culture set* atau budaya kerja para aparturnya untuk tetap setia dan teguh pada pendirian anti penyuapan. Mengatur ulang atau *reset* pemahaman para aparatur bahwa semua yang dikerjakan oleh masing-masing pasti akan dimintai pertanggungjawabannya. Adapun contoh upaya yang akan dilakukan oleh Pengadilan Tata Usaha Negara Serang

kedepan yakni dengan akan mengagendakan kegiatan Siraman Rohani dan Motivasi secara rutin. Hal tersebut diharapkan dapat menjadi jembatan untuk memadukan kecerdasan intelektual, emosional, dan spiritual para aparatur sehingga upaya penyimpangan/penerimaan suap dapat terus diredam.

#### C.7.6. Deskripsi tips dan trik PTUN Serang dalam meraih SMAP

- Implementasi POAC: *Planning-Organizing-Actuating-Controlling*

Dalam setiap pelaksanaan kegiatan, perencanaan yang matang merupakan awal dari kesuksesan. Oleh karena itu, pada saat awal menerapkan SMAP, Pimpinan dan Tim perlu merumuskan perencanaan secara seksama. Pembagian dan penugasan kelompok atau individu ditetapkan oleh pimpinan untuk menyelesaikan suatu tugas. Dalam proses pelaksanaan kegiatan, pimpinan harus memastikan bahwa pekerjaan telah sejalan dengan rencana kerja yang telah disusun. Sebagai contoh, Tim SMAP Pengadilan Tata Usaha Negara Serang membuat matriks rencana kerja, yang di dalamnya memuat semua kegiatan SMAP yang akan dikerjakan dengan disertai para penanggungjawab dan waktu pelaksanaannya. Pimpinan ataupun Ketua FKAP SMAP secara rutin, minimal 1 bulan sekali, harus melakukan pengecekan atas *progress* pengerjaan yang telah dilakukan dan segera mencari solusi apabila ditemukan kendala yang menjadi penghambat pekerjaan.

- Terapkan konsep "*the right men in the right place*"

Pimpinan menganalisa penempatan SDM-nya. Penempatan aparatur yang sesuai dengan minat dan potensi berdampak nyata terhadap peningkatan kinerja dan kualitas kerja sehingga apa yang menjadi tujuan organisasi dapat tercapai. Sebagai contoh, dalam penyusunan Tim SMAP, pimpinan harus benar-benar cermat dalam menyusun tim. Dibantu unit terkait, misalnya Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana atau Tim Baperjakat,

pimpinan dapat memetakan dan memutuskan susunan Tim SMAP. Pilihlah Hakim atau pegawai yang benar-benar diyakini memiliki *skill* dan pengetahuan serta kemauan untuk belajar dan mengerjakan tugas-tugasnya dengan baik. Tidak perlu terikat untuk memilih susunan tim berdasarkan pada pangkat, jabatan dan senioritas. Meskipun benar bahwa dalam suatu susunan tim pasti ada jabatan yang harus dipegang oleh pejabat tertentu, namun ketetapan tersebut dapat ditanggulangi dengan menambahkan tim/anggota yang mumpuni untuk mendukungnya.

- Atasi *Resistance* dengan terapkan konsep *Know Your Employee*  
Pengadilan Tata Usaha Negara Serang di akhir tahun 2022 mendapatkan predikat Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM), suatu predikat puncak dalam reformasi birokrasi penyelenggaraan pemerintahan yang semestinya memberikan label tersendiri kepada para aparatur bahwa “Aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Serang adalah aparatur yang berintegritas dan berorientasi kepada pelayanan yang prima”. Meskipun demikian, apakah seluruh aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dengan serta merta mau dan antusias untuk menerapkan SMAP? Nyatanya resistensi terhadap perubahan, dalam hal ini kegiatan SMAP, tetap ada! dan bagaimana langkah untuk menanganinya?

Pimpinan Pengadilan harus banyak terlibat dalam setiap kegiatan di kantor dan banyak berkomunikasi dengan para aparaturnya. Hal tersebut tidak lain bertujuan untuk mengenal para aparaturnya dengan lebih baik dan tidak ada kesan acuh atau masa bodoh. Konsep KYE atau *know your employee* yang umumnya banyak digunakan di perusahaan atau perbankan untuk mendeteksi dan mengatasi *fraud* atau perbuatan melawan hukum untuk memperoleh keuntungan pribadi, dapat juga diterapkan di pengadilan dalam upaya penerapan SMAP.

Penerapan konsep KYE dapat dilakukan dalam berbagai bentuk kegiatan yang bisa dilakukan, misalnya dengan rapat atau diskusi ringan antara Ketua atau Wakil Ketua dengan Para PPNN Petugas Keamanan dan Kebersihan (yang umumnya dilakukan oleh Kasubag. Umum dan Keuangan atau Sekretaris). Selain itu, kegiatan olah raga bersama juga dapat dilakukan untuk mempererat hubungan emosional antar aparatur.

Dengan mengenal para aparturnya, pimpinan selanjutnya dapat membuat strategi yang cocok ketika mendapati resistensi. Banyak teknik yang bisa digunakan oleh pimpinan dalam menghadapi aparatur yang resisten, apakah dengan komunikasi, partisipasi, ataupun paksaan (jika diperlukan). Pimpinan tinggal memilih teknik mana yang lebih sesuai diterapkan setelah mengetahui *background* atau latar belakang para aparturnya tersebut.



Gambar: 5.25. Ketua Mahkamah Agung RI Secara Langsung Menyerahkan Sertifikasi Sistem Manajemen Anti Penyipuan (SMAP) Tahap Evaluasi Tahun 2023 Kepada Ketua PTUN Serang

#### **D. Peningkatan Prasarana dan Sarana Publik Pendukung Tugas dan Fungsi serta bagi Penyandang Disabilitas**

Kaum disabilitas merupakan bagian dari anggota masyarakat yang memiliki hak sama dengan anggota masyarakat lainnya (dikutip dari Jurnal ACINTYA Vol 9, No. 1 Penulis Putri Sekar Hapasari, 2017). Penyandang disabilitas terdiri dari penyandang disabilitas fisik, penyandang disabilitas penglihatan, penyandang disabilitas pendengaran, penyandang disabilitas mental dan penyandang disabilitas kronis. Para penyandang disabilitas kerap kali terisolir secara sosial dan menghadapi diskriminasi atau perlakuan dalam akses atas kesehatan dan layanan lainnya, seperti sekolah, pekerjaan termasuk fasilitas dan sarana prasarana. Undang-Undang Nomor: 28 Tahun 2002 tentang Pembangunan Gedung (2002) mengatur secara jelas bahwa fasilitas harus aksesibel bagi penyandang disabilitas.

Sebagaimana Peraturan Pemerintah Nomor 39 tahun 2020 tentang Akomodasi yang Layak untuk Penyandang Disabilitas dalam Proses Peradilan. Dalam Pasal 2 PP ini, lembaga penegak hukum wajib menyediakan akomodasi yang layak. Lembaga penegak hukum yang diwajibkan adalah Polri, Kejaksaan RI, Mahkamah Agung dan badan peradilan di bawahnya serta Mahkamah Konstitusi.

Pengadilan Tata Usaha Negara Serang yang merupakan garda terdepan dalam menerima, memproses dan memutus perkara tata usaha negara turut serta mendukung program pemerintah dalam menyediakan akomodasi berupa prasarana dan sarana yang layak bagi pencari keadilan penyandang disabilitas disesuaikan dengan anggaran yang telah dialokasikan oleh Mahkamah Agung RI.

Sebagai *pilot project* pembangunan sarana dan prasarana disabilitas Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah membangun beberapa prasarana dan sarana bagi pencari keadilan berkebutuhan khusus atau penyandang disabilitas dengan mempedomani Surat Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara Nomor:

356/DJMT/KEP/12/2022 tahun 2022 tentang Pedoman Layanan Bagi Penyandang Disabilitas Di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara.

Adapun prasarana dan sarana penyandang disabilitas yang dimiliki Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dapat diuraikan sebagai berikut:



Gambar 5.26. Toilet Khusus Penyandang Disabilitas



Gambar 5.27. *Tactile Stainless* Pemandu bagi Penyandang Disabilitas



Gambar 5.28. Ubin Pemandu (*guiding block*) dan *handraill ramp* Penyandang Disabilitas



Gambar 5.29 Tanda Parkir Penyandang Disabilitas



Gambar 5.30 Tombol Panik (*panic button*) pada Toilet Penyandang Disabilitas



Gambar 5.31. Tempat Penyimpanan Peralatan Disabilitas (*Disability Toolkit*)



Gambar 5.32 Kursi/Ruang Tunggu Penyandang Disabilitas



Gambar 5.33 Rambu/Tanda Prioritas bagi Penyandang Disabilitas



Gambar 5.34 Ruang Kesehatan dan Ruang Laktasi



Gambar 5.35 Lapangan Permanen sebagai sarana pendukung Tusi Kantor PTUN Serang



Gambar 5.36 Ruang Media Center sebagai serana untuk rapat internal maupun dengan eksternal



Gambar 5.37 Lemari/box bawah tangga untuk tempat penyimpanan peralatan kebersihan/Janitor



Gambar 5.38 Kanopi pada teras/lobby belakang kantor PTUN Serang Untuk mengurangi dampak tampias air hujan yang sering menggenang



Gambar 5.39 Ruang tunggu *outdoor* sebagai sarana mengakomodir kenyamanan pengunjung sidang tatkala ruang tunggu di dalam ruangan gedung telah terisi penuh dan bilik ATM untuk transaksi keuangan pegawai PTUN Serang maupun masyarakat sekitar.



Gambar 5.40 Pembangunan rumah genset dengan kapasitas mesin generator yang memadai untuk mengkover daya listrik seluruh gedung saat terjadi pemadaman listrik dari PLN .

## BAB VI

### PENGAWASAN

#### A. Internal

1. Pengawasan dilaksanakan dengan berpedoman kepada ketentuan yang berlaku baik berupa peraturan perundang-undangan, Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI, Surat Edaran Mahkamah Agung, dan sebagainya antara lain :
  - a. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/006/SK/III/1994 dan Juklak tentang Tata Cara Pengawasan dan Evaluasi atas Hasil Pengawasan.
  - b. Surat Ketua Mahkamah Agung RI tanggal 1 Agustus 1994 Nomor : MA/Kumdil/207/VIII/K/1994.
  - c. Surat Edaran Mahkamah Agung RI Nomor : 3 Tahun 1993 tanggal 11 Mei 1993 tentang Pembinaan Personil dan Kepemimpinan Pengadilan.
  - d. Surat Ketua MARI Nomor: MA/KUMDIL/207/VIII/K/1994 tanggal 1 Agustus 1994 yang menginstruksikan penunjukan Hakim Tinggi Pengawas Daerah dan Hakim Tinggi Pengawas Bidang (di Pengadilan Tingkat Banding) dan penunjukan Hakim Pengawas Bidang (di Pengadilan Tingkat Pertama).
  - e. Keputusan Ketua MARI Nomor : KMA/080/SK/VIII/2006 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengawasan di Lingkungan Lembaga Peradilan tanggal 24 Agustus 2006.
  - f. Keputusan Sekretaris MARI Nomor : 008-A/SEK/SK/II/2012 tentang Aturan Perilaku Pegawai Mahkamah Agung RI.
  - g. Keputusan Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Serang Nomor : W2-TUN7/1234/PS.00/VII/2023 tanggal 17 Juli 2023 tentang Penunjukan Hakim Pengawas Bidang pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang.
2. Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Serang menunjuk Wakil Ketua sebagai koordinator Hakim-Hakim Pengawas Bidang.

3. Penunjukan Hakim Pengawas bagi Sub Kepaniteraan Perkara, Sub Kepaniteraan Hukum, Sub Bagian Umum dan Keuangan, Sub Bagian Kepegawaian dan Ortala, serta Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi, dan Pelaporan,
4. Pengawasan secara berkala berupa permintaan laporan bulanan ataupun triwulan kepada masing-masing Sub Bagian oleh Hakim Pengawas Bidang disertai tindak lanjut hasil pengawasan.
5. Pengawasan pokok sesuai ketentuan yang ada terhadap bidang masing-masing (Waskat oleh pejabat yang bersangkutan telah dijalankan dan lebih ditingkatkan) yaitu oleh Panitera, Sekretaris, Panitera Muda Perkara, Panitera Muda Hukum, Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Organisasi Tata Laksana, Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan dan Kepala Sub Bagian Perencanaan, TI dan Pelaporan.

Tabel 6.1. Daftar Nama Hakim Pengawas Bidang Tahun 2023

## LAMPIRAN

Keputusan Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Serang

Nomor : W2-TUN3/1234/PS.00/VII/2023

Tanggal : 17 Juli 2023

**DAFTAR NAMA-NAMA HAKIM PENGAWAS BIDANG  
PADA PENGADILAN TATA USAHA NEGARA SERANG**

NO.	NAMA/NIP	JABATAN	BIDANG PENGAWASAN
1.	ANDRY ASANI, S.H., M.H. NIP. 197104091996031001	Wakil Ketua	Koordinator Pengawas Bidang
2.	RIKI YUDIANDI, S.H., M.H. NIP. 19850506 200904 1 004	Hakim	Sekretaris Pengawas Bidang
3.	Dr. UMAR DANI, S.H., M.H. NIP. 19790429 200502 1 002	Hakim	Pengawas Bidang Kepaniteraan Perkara
4.	FATMAWATY, S.H., M.H. NIP. 19850225 200805 2 001	Hakim	Pengawas Bidang Kepaniteraan Hukum
5.	TIAR MAHARDI, SH., MH. NIP. 19840821 200704 1 001	Hakim	Pengawas Bidang Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan.
6.	HARISTOV ASZADHA, S.H. NIP. 19790526 200502 1 002	Hakim	Pengawas Bidang Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana.
7.	JULIAH SARAGIH, S.H., M.H. NIP. 19701103 199603 2 001	Hakim	Pengawas Bidang Sub Bagian Umum dan Keuangan (Administrasi Keuangan)
8.	RIZKI YUSTIKA PUTRI, S.H. NIP. 19831122 200604 2 001	Hakim	Pengawas Bidang Sub Bagian Umum dan Keuangan (Administrasi Umum)

## **B. Evaluasi**

Dalam setiap lembaga pemerintah yang transparan maka harus selalu diadakan evaluasi secara internal, baik di bagian kepaniteraan maupun kesekretariatan. Pelaksanaan tugas administrasi umum secara garis besar sudah berjalan baik dan tertib meskipun masih terdapat kekurangan.

Bentuk evaluasi terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi yang telah dilaksanakan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang yakni melalui penyebaran kuesioner elektronik untuk survey kepuasan pengguna layanan dilaksanakan per triwulan, serta rapat-rapat monitoring dan evaluasi yang dilaksanakan rutin setiap bulan antara lain Monev Disiplin Pegawai dan Hakim, per triwulan antara lain Monev PPID/Monev terhadap layanan publik, Monev Kinerja Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri (PPNPN) dan Monev Posbakum, Monitoring dan evaluasi yang dilaksanakan per Semester adalah Monev SOP dan Monev Aplikasi Berbasis Teknologi Informasi, Dilaksanakan per Tahun antara lain Monev SPIP, Monev Manajemen Risiko, Monev Benturan Kepentingan dan Monev Gratifikasi.

## BAB VII

### P E N U T U P

#### A. Kesimpulan

Pelaksanaan tugas berdasarkan pedoman dan kebijakan maupun program kerja yang telah ditetapkan sudah dilaksanakan sesuai dengan perencanaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Meskipun tugas administrasi perkara dan umum di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang sudah berjalan dengan baik dan tertib namun secara rutin pembinaan dan pengawasan tetap dilaksanakan untuk dapat meningkatkan kualitas pelayanan.

Dari uraian Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2023 sebagaimana disampaikan di depan dapat memberikan gambaran secara umum tentang keadaan dari Pengadilan Tata Usaha Negara Serang, antara lain:

1. Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Pengadilan Tata Usaha Negara Serang telah dilaksanakan dengan baik sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang telah ditetapkan;
2. Percepatan penyelesaian perkara telah dilaksanakan secara optimal meskipun masih terdapat beberapa kendala teknis;
3. Pembinaan dan pengawasan internal telah ditunjuk dan di SK-kan Hakim Pengawas Bidang serta telah dijalankan dengan baik dan terus menerus dikembangkan sehingga lebih efektif dan obyektif;
4. Pelaksanaan anggaran dan administrasinya telah dilaksanakan dengan baik dan tertib sesuai dengan besarnya pagu anggaran yang ditetapkan dalam DIPA satuan kerja dan dilakukan evaluasi secara berkala sehingga diharapkan prosentase realisasi setiap tahun optimal;
5. Kebutuhan akan pendidikan dan pelatihan untuk meningkatkan serta menunjang kompetensi sumber daya manusia bagi hakim dan pegawai masih sangat diperlukan. Hal ini untuk meningkatkan kinerja serta pelayanan bagi masyarakat dimana diperlukan tenaga kerja yang profesional;

6. Prestasi yang telah dicapai Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dalam hal memberikan pelayanan prima dibuktikan dengan meraih Sertifikat Akreditasi Penjaminan Mutu dengan Predikat A “Excelent” dua kali berturut-turut;
7. Meraih Predikat Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) pembangunan Zona Integritas dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia;
8. Keterbukaan Informasi dan Pelayanan Publik telah diupayakan secara baik didukung dengan inovasi-inovasi pelayanan publik yang telah dikembangkan dan diterapkan sehingga atas hal tersebut Pengadilan Tata Usaha Negara Serang dianugerahi sebagai badan publik informatif oleh Komisi Informasi Provinsi Banten.
9. Berhasil meraih sertifikasi Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) tahap Evaluasi 2023.

## **B. REKOMENDASI**

1. Perlu adanya penambahan anggaran untuk peningkatan sarana dan prasarana pada Pengadilan Tata Usaha Negara Serang antara lain: Ruang Sidang, Ruang Rapat, Ruang Hakim, Ruang Panitera Pengganti, Ruang Arsip Perkara maupun Kesekretariatan untuk Kendaraan Dinas, Meubelair serta Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi berupa Server untuk SIPP, kamera dan audio untuk *teleconference*.
2. Pengadilan Tata Usaha Negara Serang belum memiliki Aula/Ruang Serbaguna yang dapat dipergunakan untuk berbagai kegiatan yang bersifat seremonial, karena selama ini masih memanfaatkan ruang sidang jika disaat yang bersamaan ada jadwal sidang maka pelaksanaan tugas dan fungsi menjadi terganggu.
3. Ketua, Wakil Ketua, Panitera dan Sekretaris Pengadilan Tata Usaha Negara Serang belum memiliki Rumah Dinas, hal tersebut menjadi kesulitan tersendiri bagi Satker ketika pergantian pimpinan yang seyogyanya pimpinan yang baru hanya cukup membawa koper saja

namun hal yang terjadi di Pengadilan Tata Usaha Negara Serang pimpinan yang baru akan direpotkan dengan mencari tempat tinggal sewa untuk ditempati sebagai rumah dinas.

4. Perlu tambahan anggaran untuk pembangunan pagar dan penataan area parkir tamu/pengunjung oleh karena jika pelebaran jalan yang dilaksanakan oleh Pemerintah Provinsi Banten dirampungkan maka area parkir untuk tamu/pengunjung akan tergusur, dan lahan parkir akan dialihkan ke tanah sebelah kantor Pengadilan Tata Usaha Negara Serang sebagai pengganti yang telah disepakati atas lahan yang tergusur untuk pelebaran jalan Provinsi Banten.
5. Perlu penambahan tenaga pegawai untuk pekerjaan yang memerlukan teknis tertentu antara lain: teknisi jaringan, arsiparis, pustakawan, analis perencanaan, analis pelaporan, pranata sarana dan prasarana, dan pranata keuangan.